

# CONVENTION COLLECTIVE NATIONALE DE LA BRANCHE DE L'AIDE, DE L'ACCOMPAGNEMENT, DES SOINS ET DES SERVICES À DOMICILE (BAD) DU 21 MAI 2010 ET SES AVENANTS

**CONDITIONS GÉNÉRALES**  
**RÉGIME CONVENTIONNEL FRAIS DE SANTÉ**  
**ENSEMBLE DU PERSONNEL**



# SOMMAIRE

<b>PRÉAMBULE .....</b>	<b>3</b>
<b>PREMIÈRE PARTIE - GÉNÉRALITÉS .....</b>	<b>3</b>
Article 1 - Objet des Conditions Générales .....	3
Article 2 - Régime frais de santé .....	3
Article 3 - Adhésion des entreprises .....	4
Article 4 - Affiliation des salariés .....	4
Article 5 - Ayants droit .....	5
Article 6 - Subrogation .....	6
Article 7 - Protection des données à caractère personnel.....	6
Article 8 - Notice d'information .....	7
Article 9 - Prescription.....	7
Article 10 - Réclamations - Médiations .....	7
Article 11 - Contrôle .....	7
Article 12 - Révision de la garantie complémentaire santé .....	7
<b>DEUXIÈME PARTIE – GARANTIE SANTÉ .....</b>	<b>8</b>
Article 13 - Définition de la garantie santé .....	8
Article 14 - Formules de prestations .....	8
Article 15 - Modalités de calcul des prestations .....	9
Article 16 - Limitation aux frais réels .....	9
Article 17 - Règlement des prestations .....	9
<b>TROISIÈME PARTIE – COTISATIONS .....</b>	<b>11</b>
Article 18 - Paiement des cotisations.....	11
<b>QUATRIÈME PARTIE – MAINTIEN D'ASSURANCE.....</b>	<b>12</b>
Article 19 - Sort des garanties en cas de suspension du contrat de travail du salarié.....	12
Article 20 - Maintien d'assurance en cas de portabilité des droits.....	12
Article 21 - Maintien d'assurance dans le cadre de sorties loi Evin.....	13
<b>POUR MIEUX SE COMPRENDRE.....</b>	<b>15</b>
<b>ANNEXE 1 : TABLEAUX DE GARANTIES .....</b>	<b>16</b>
<b>ANNEXE 2 : LISTE ET CONTACTS DES ORGANISMES ASSUREURS ..</b>	<b>25</b>
<b>ANNEXE 3 : QU'EST-CE QU'UNE GARANTIE RESPONSABLE ? .....</b>	<b>27</b>

# PRÉAMBULE

Les partenaires sociaux de la branche de l'aide, de l'accompagnement, des soins et des services à domicile (BAD), ont signé une Convention collective instaurant un régime obligatoire « Frais de Santé » au profit de l'ensemble du personnel salarié relevant de la branche de l'aide à domicile, et dont la mise en place est obligatoire depuis le 1er janvier 2012 pour toutes les entreprises entrant dans le champ d'application de ladite Convention collective de la BAD.

## PREMIÈRE PARTIE - GÉNÉRALITÉS

### ARTICLE 1 - OBJET DES CONDITIONS GÉNÉRALES

Les présentes Conditions générales ont pour objet de définir les conditions d'adhésion des entreprises relevant de la Convention collective de la branche de l'aide, de l'accompagnement, des soins et des services à domicile du 21 mai 2010 (ci-après désignée « Convention collective de la BAD ») ainsi que les modalités d'affiliation des salariés, au régime de remboursement complémentaire collectif obligatoire des frais de santé établi au sein de la branche.

Elles organisent également la mise en place d'une extension à titre facultatif et individuel aux ayants droit des salariés ainsi que des formules de prestations « confort » et « confort plus » proposées aux salariés, améliorant ainsi les garanties du régime de base obligatoire.

Les présentes Conditions Générales ont été établies conformément aux dispositions prévues au Chapitre 2 du Titre VII de la Convention collective de la BAD modifié en dernier lieu par l'avenant 40/2019 et selon les dispositions du contrat d'assurance et de gestion administrative du régime (ci-après désigné « Contrat d'assurance ») signé entre les partenaires sociaux et les Organismes Assureurs visés à l'article 2 des présentes Conditions Générales.

Les Conditions Générales prendront effet et auront une durée identique au Contrat d'assurance. Elles seront révisées dans les mêmes termes que le Contrat d'assurance.

### ARTICLE 2 - RÉGIME FRAIS DE SANTÉ

Les entreprises relevant de la Convention collective de la BAD, en vue d'appliquer les dispositions du régime conventionnel de remboursement complémentaire des frais de santé, peuvent adhérer à l'un des Organismes Assureurs suivants:

- **AG2R Prévoyance**, Institution de prévoyance régie par le code de la Sécurité Sociale, Membre d'AG2R LA MONDIALE et du GIE AG2R - Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 333 232 270 - Siège social : 14-16, boulevard Malesherbes 75008 Paris.
- **Malakoff Humanis Prévoyance**, Institution de prévoyance régie par les dispositions du Titre III du Livre IX du Code de la Sécurité Sociale - Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 775 691 181. Siège social : 21 rue Laffitte, 75009 Paris
- **MUTEX**, Entreprise régie par le Code des assurances RCS Nanterre 529 219 040, Siège social : 140 avenue de la République - CS 30007 - 92327 CHÂTILLON Cedex. Agissant pour le compte des mutuelles assureurs et gestionnaires suivantes :
- **ADREA MUTUELLE – Groupe AÉSIO**, mutuelle soumise aux dispositions du livre II du code de la mutualité - Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n°311 799 878 - Siège social : 25 place de la Madeleine 75008 PARIS.
- **APREVA MUTUELLE – Groupe AÉSIO**, mutuelle soumise aux dispositions du livre II du code de la mutualité - Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 775 627 391 - Siège social : 30 Avenue Denis Cordonnier 59000 LILLE.

- **EOVI-MCD Mutuelle – Groupe AÉSIO**, mutuelle soumise aux dispositions du livre II du code de la mutualité - Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 317 442 176 - Siège social : 173 rue de Bercy – CS 31802 – 75584 PARIS Cedex 12.
- **Harmonie Mutuelle, Groupe VYV** - mutuelle soumise aux dispositions du livre II du Code de la mutualité - Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 538 518 473 - Siège social : 143, rue Blomet - 75015 Paris.
- **KLESIA MUT'** (anciennement Mutuelle UMC et Mutuelle Saint Germain) - Mutuelle soumise aux dispositions du Livre II du Code de la Mutualité- Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 529 168 007 – Siège social : 4 rue Georges Picquart 75017 Paris.
- **MUTEST** - mutuelle soumise aux dispositions du livre II du Code de la Mutualité- Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 775 641 681 – Siège social : 11 Boulevard du Président WILSON CS 60019 67082 STRASBOURG Cedex
- **Mutuelle OCIANE** - Mutuelle soumise aux dispositions du Livre II du Code de la Mutualité- Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 434 243 085 - Siège social : 35 rue Claude Bonnier 33054 Bordeaux Cedex
- **Mutuelle SMIRSEP** - mutuelle soumise aux dispositions du titre II du Code de la Mutualité- Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 785 721 671 – Siège social : 69/71, avenue Danielle CASANOVA 94200 Ivry-sur-Seine.

Les Organismes Assureurs sont contrôlés par l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR), 4 place de Budapest – 75436 PARIS Cedex 09.

## **ARTICLE 3 - ADHÉSION DES ENTREPRISES**

### **Formalités d'adhésion**

Pour adhérer au régime, chaque entreprise devra retourner à l'Organisme Assureur qu'elle aura retenu :

- le bulletin d'adhésion, dûment rempli, daté et signé, ce dernier étant fourni préalablement par les Organismes Assureurs à chaque entreprise ;
- un état récapitulatif complet du personnel mentionnant pour chaque salarié les nom, prénom, date de naissance, situation de famille, le cas échéant le nombre d'enfants à charge, le numéro de Sécurité sociale ainsi que la date d'embauche au sein de l'entreprise, en distinguant les salariés dont le contrat de travail est suspendu, avec indication du motif et de la durée de la suspension.

Les mouvements de personnel survenus au cours d'un mois ou trimestre devront être récapitulés à l'appui du bordereau de paiement des cotisations (entrée, sortie, date et motif de départ, changement de situation familiale et date).

### **Effet de l'adhésion**

L'adhésion emporte acceptation de toutes les dispositions des présentes Conditions générales.

### **Prise d'effet et durée de l'adhésion**

L'adhésion prend effet à la date mentionnée sur le bulletin d'adhésion et vient à échéance le 31 décembre de l'année de sa prise d'effet. Elle est ensuite reconduite

par tacite reconduction au 1er janvier de chaque année.

L'adhésion prend fin :

- au 31/12 de l'année lorsque l'entreprise souhaite changer d'Organisme Assureur. L'entreprise doit informer l'Organisme Assureur résilié par lettre recommandée, en respectant un délai de préavis de deux mois ;
- à la date à laquelle l'entreprise ne rentre plus dans le champ d'application de la Convention collective de la BAD ;
- à la date d'effet de la dénonciation de la Convention collective de la BAD (les présentes Conditions Générales lui étant indissociables) ;
- à la date d'effet de la résiliation du Contrat d'assurance.

## **ARTICLE 4 - AFFILIATION DES SALARIÉS**

### **Caractère obligatoire**

L'entreprise doit affilier obligatoirement l'ensemble de ses salariés (hormis ceux dispensés d'affiliation dès lors qu'ils ont fait valoir une demande de dispense dans les 30 jours suivants leur embauche ou la mise en place du contrat s'ils sont présents) tels que définis au chapitre 2 « Complémentaire santé » du Titre VII de la Convention collective de la BAD, et ce sous réserve qu'ils soient affiliés au régime général de la Sécurité sociale ou au régime local de la Sécurité sociale (Alsace Moselle).

Par dérogation au caractère obligatoire, peuvent être dispensés d'affiliation au présent régime certains salariés, dans le respect des dispositions d'ordre public et des conditions prévues au chapitre 2 du Titre VII de la CCN susmentionnée dès lors qu'ils ont fait valoir une demande de dispense dans les 30 jours qui suivent la proposition d'affiliation. Les dispenses d'affiliation prévues ne peuvent en aucun cas être imposées par l'entreprise. Les salariés peuvent à tout moment revenir sur leur décision et solliciter auprès de l'employeur, par écrit, leur affiliation au régime frais de santé de base obligatoire. Dans ce cas, leur affiliation prend effet au plus tôt au jour de la demande. En tout état de cause, ces assurés seront tenus de cotiser et d'adhérer à la couverture frais de santé de base obligatoire lorsqu'ils cesseront de justifier de leur droit à être dispensé d'affiliation.

Chaque salarié dûment affilié, dans les formes prévues ci-après, bénéficiera du régime de remboursement complémentaire des frais de santé.

Il est par ailleurs précisé que les salariés ont la possibilité d'étendre à titre facultatif la garantie à leurs ayants droit.

### **Formalités d'affiliation des salariés**

L'affiliation des salariés se fait au moyen du Bulletin d'Affiliation Individuel (BAI) fourni par l'Organisme Assureur. Chaque salarié devra compléter et signer ce bulletin qui lui est remis via son entreprise (avec apposition du cachet de l'entreprise sur le BAI) à l'Organisme Assureur. Le salarié donne son accord ou non à la transmission automatique de ses décomptes par la Sécurité sociale à l'Organisme Assureur (procédure Noémie).

Ce bulletin comporte les renseignements nécessaires concernant le salarié (nom, prénom, numéro de Sécurité sociale...) et le cas échéant, ses ayants droit.

Ce bulletin devra être retourné avec la photocopie de

l'attestation papier d'assuré social qui accompagne la carte VITALE ainsi que toute autre pièce mentionnée au BAI.

L'entreprise doit retourner à l'Organisme Assureur les bulletins d'affiliation accompagnés des pièces justificatives correspondantes, au plus tard dans les 15 jours qui suivent la prise d'effet de l'affiliation.

### **Date d'effet et cessation de l'affiliation**

L'affiliation des salariés a lieu :

- au plus tôt, à la date d'effet de l'adhésion de l'entreprise, pour tous les salariés dont le contrat de travail est en cours à cette même date ;
- à la date d'entrée dans l'effectif de l'entreprise pour tous les salariés dont le contrat de travail prend effet postérieurement à l'adhésion de l'entreprise ;
- à la date à laquelle ils ne répondent plus aux conditions permettant de bénéficier de la dispense d'affiliation au régime.

L'affiliation prend fin :

- à l'expiration du mois au cours duquel prend fin le contrat de travail qui lie le salarié, à l'exception des personnes en situation de cumul emploi retraite tel que défini dans les textes en vigueur et sauf en cas de maintien d'assurance prévu dans la quatrième partie des présentes Conditions générales ;
- pour l'ensemble des salariés de toutes les entreprises adhérentes, à la prise d'effet de la résiliation du Contrat d'assurance ;
- pour l'ensemble des salariés d'une entreprise adhérente, à la date à laquelle l'entreprise ne relève plus du champ d'application de la Convention collective de la BAD ou à la date de résiliation de son adhésion ;
- à la date d'effet de la dénonciation de la Convention collective de la BAD (les présentes Conditions Générales lui étant indissociables).

La cessation des garanties mises en œuvre au bénéfice du salarié entraîne, à la même date, la cessation des garanties mises en œuvre au profit de ses ayants droit.

L'entreprise devra retourner à l'Organisme Assureur, pour chaque salarié dont l'affiliation prend fin, la carte de tiers payant. A défaut de restitution, les prestations indûment versées seront récupérées par tous moyens auprès des salariés concernés.

### **Effets de l'affiliation**

Le salarié affilié bénéficie du régime de remboursement complémentaire des frais de santé pour lui-même et le cas échéant pour ses ayants droit dans le cas d'une demande d'extension de couverture facultative pour ces derniers.

## **ARTICLE 5 - AYANTS DROIT**

### **Adhésion facultative**

Les ayants droit du salarié peuvent être couverts par une extension facultative au régime complémentaire des frais de santé, souscrite individuellement par chaque salarié, moyennant le paiement d'une cotisation supplémentaire dont le montant est fixé au bulletin d'adhésion.

### **Définition des ayants droit**

Sont considérés comme ayants droit :

- le conjoint du salarié marié, non séparé de corps judiciairement, à la date de l'événement donnant lieu à prestation ;
- à défaut, le partenaire lié au salarié par un pacte civil de solidarité (Pacs) ;
- à défaut, le concubin du salarié vivant maritalement sous le même toit, sous réserve que le concubin et le salarié soient tous les deux célibataires, veufs ou séparés de corps judiciairement, que le concubinage ait été établi de façon notoire depuis plus d'un an et que le domicile fiscal des deux concubins soit le même. La condition de durée d'un an est supprimée lorsque des enfants sont nés de cette union ;
- les enfants à charge du salarié dont la filiation avec celui-ci (y compris adoptive) est légalement établie, ainsi que ceux de son conjoint, partenaire de PACS ou concubin.
- Les enfants ainsi définis doivent :
  - être à charge au sens de la législation sociale,
  - ou, s'ils sont âgés de plus de 18 ans et de moins de 26 ans :
    - poursuivre leurs études ;
    - ou, être à la recherche d'un premier emploi et inscrits à ce titre au Pôle emploi ;
    - ou, être sous contrat de formation en alternance (contrat d'apprentissage, contrat de professionnalisation...);
    - ou, lorsqu'ils se livrent à une activité rémunérée, que celle-ci leur procure un revenu inférieur au revenu de solidarité active (RSA) mensuel versé aux personnes sans activité.
    - quel que soit leur âge, s'ils sont infirmes et titulaires de la carte d'invalidité prévue à l'article L.241-3 du code de l'action sociale et des familles (taux d'incapacité permanente au moins égale à 80 % ou personne classée en 3e catégorie de la pension d'invalidité de la Sécurité sociale).

### **Formalités d'adhésion**

Les ayants droit sont admis à l'assurance au moyen du bulletin d'affiliation préalablement renseigné et signé par le salarié, lequel est transmis à l'Organisme Assureur.

Le salarié devra par ailleurs, s'agissant des ayants droit assurés sociaux, fournir à l'Organisme Assureur la photocopie de l'attestation papier d'assuré social qui accompagne la carte VITALE et, selon le cas :

- s'agissant du conjoint marié : la copie du livret de famille,
- s'agissant du partenaire lié au salarié par un pacte civil de solidarité (PACS) : la photocopie dudit PACS,
- s'agissant du concubin : l'attestation sur l'honneur de vie commune ainsi que les deux derniers avis d'imposition,
- s'agissant des enfants : le justificatif de scolarité ou la copie de la carte d'étudiant et le cas échéant, la photocopie du contrat de formation en alternance ou l'attestation d'inscription au Pôle emploi,
- s'agissant des enfants infirmes et ce quel que soit leur âge : la photocopie de la carte d'invalidité prévue à l'article L.241-3 du Code de l'action sociale et des familles.

### **Date d'effet et cessation de l'adhésion des ayants droit**

Les ayants droit bénéficient du régime de remboursement complémentaire des frais de santé :

- au plus tôt, à la même date d'affiliation que le salarié lorsque ce dernier a exprimé son choix d'étendre la garantie à ses ayants droit ;
- à défaut, au premier jour du mois qui suit la date de réception par l'Organisme Assureur de la demande d'extension lorsque cette dernière est effectuée à une date d'affiliation différente de celle du salarié.

#### **La couverture de l'ayant droit prend fin :**

- au 31 décembre de l'année au cours de laquelle le salarié aura dénoncé l'extension de la garantie du ou des ayant(s) droit par lettre recommandée adressée à l'Organisme Assureur au moins deux mois avant la date d'échéance de l'adhésion. Toute nouvelle adhésion de la ou des personne(s) concernée(s) ne sera possible qu'à l'issue d'un délai de deux ans après la prise d'effet de la dénonciation (sauf changements de situation de famille ou professionnelle tels que définis à l'article 14) ;
- au 1er jour du mois qui suit l'affiliation du ou des ayants droit à une couverture complémentaire frais de santé obligatoire ;
- à la date à laquelle l'ayant droit perd cette qualité ;
- et en tout état de cause, le jour où le salarié cesse de bénéficier du régime ;
- en cas de non-paiement des cotisations (selon les modalités définies à l'article 18 des présentes Conditions Générales).

#### **Niveau de couverture des ayants droit**

En tout état de cause, les ayants droit bénéficient du même niveau de couverture complémentaire frais de santé que celui auquel est affilié le salarié.

## **ARTICLE 6 - SUBROGATION**

Les Organisme Assureurs sont subrogés de plein droit aux bénéficiaires (salarié et/ ou ayants droit), victimes d'un accident, dans leur action contre les tiers responsables et dans la limite des dépenses supportées, conformément aux dispositions légales.

## **ARTICLE 7 - PROTECTION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL**

Conformément à la réglementation en vigueur, et en particulier au règlement général sur la protection des données n°2016/679 du 27 avril 2016, les informations communiquées sont traitées par l'Organisme Assureur, responsable de traitement, ou l'organisme gestionnaire par délégation.

Ces traitements sont nécessaires aux fins de la passation, la gestion et l'exécution des contrats d'assurance et peuvent également être réalisés aux fins d'opérations relatives à la gestion des clients et à la prospection commerciale. De plus, ces traitements sont mis en œuvre en vue de l'exécution des dispositions légales, réglementaires et administratives en vigueur, y compris la lutte contre le blanchiment et le financement du

terrorisme ainsi que la lutte contre la fraude.

Les destinataires de ces données sont, dans le strict cadre des finalités précitées, les personnels habilités du responsable de traitement ou de l'organisme gestionnaire par délégation, ainsi que notamment ses prestataires, sous-traitants éventuels et partenaires, y compris les réassureurs, les coassureurs et s'il y a lieu les intermédiaires d'assurance.

En cas de conclusion d'un contrat, les données sont conservées conformément aux durées de prescriptions légales attachées au contrat d'assurance. En l'absence de conclusion d'un contrat, les données de santé peuvent être conservées pendant une durée maximale de 5 ans à compter de leur collecte à des fins probatoires. S'agissant des autres données et notamment en matière de prospection commerciale, les données peuvent être conservées 3 ans à compter de leur collecte ou du dernier contact émanant de l'Assuré (demande de renseignements ou de documentation, par exemple). Des précisions complémentaires sur les durées de conservation des données peuvent être obtenues en contactant son Organisme Assureur.

L'Assuré peut demander l'accès, la rectification, l'effacement des données personnelles ainsi que limiter ou s'opposer au traitement en écrivant aux services du Délégué à la Protection des Données (DPO) de son Organisme Assureur, aux coordonnées suivantes mentionnées en Annexe 2.

L'Assuré peut également demander la portabilité des données fournies lorsqu'elles sont nécessaires au contrat ou lorsque son consentement était requis. L'Organisme Assureur peut demander à l'assuré de fournir un justificatif d'identité pour confirmer son identité avant de répondre à la demande.

Pour en savoir plus, l'Assuré peut consulter le site internet de son Organisme Assureur.

En tout état de cause, l'Assuré qui le souhaite peut saisir directement la CNIL à l'adresse suivante : 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07

L'Assuré qui ne souhaite pas faire l'objet de prospection commerciale par voie téléphonique peut s'inscrire gratuitement et à tout moment sur la liste d'opposition au démarchage téléphonique dénommée « BLOCTEL », par voie électronique sur le site [www.bloctel.gouv.fr](http://www.bloctel.gouv.fr) ou par voie postale à l'adresse de la société désignée par le ministère chargé de l'économie pour la gérer : Société OPPOSETEL, service Bloctel, 6 rue Nicolas Siret – 10 000 TROYES.

Toutefois, tant que le contrat est en cours et sous réserve qu'il n'ait pas été apporté par un intermédiaire en assurance, cette inscription n'interdit pas à l'Organisme assureur de démarcher téléphoniquement l'Assuré si ce dernier ne s'est pas opposé auprès de l'Organisme Assureur, à l'adresse mentionnée à l'article ci-dessus, à l'utilisation de ses données à caractère personnel à des fins de prospection notamment commerciale, en application des dispositions légales en vigueur en matière de protection des données personnelles.

## **ARTICLE 8 - NOTICE D'INFORMATION**

Les Organismes Assureurs établissent et mettent à jour la

notice d'information qui définit la garantie complémentaire des frais de santé, ses modalités d'entrée en vigueur ainsi que les formalités à accomplir en cas de dépenses de santé engagées.

La notice d'information sera transmise par l'Organisme Assureur à chaque entreprise, dès signature du bulletin d'adhésion.

L'entreprise est légalement tenue :

- de remettre aux salariés affiliés la notice d'information (sauf ceux dispensés) ;
- d'informer les salariés de toutes modifications apportées à leurs droits et obligations, par la remise d'un additif ou de la mise à jour de la notice d'information.

Toute modification sera opposable au salarié après information et remise de la notice d'information modifiée ou d'un additif.

## **ARTICLE 9 - PRESCRIPTION**

**Toutes actions dérivant du contrat d'adhésion sont prescrites par deux ans à compter de l'événement qui y donne naissance.**

Toutefois, ce délai ne court :

- en cas de réticence, omission, déclaration fautive ou inexacte sur le risque couru, que du jour où l'Organisme Assureur en a eu connaissance,
- en cas de réalisation du risque, que du jour où les intéressés en ont eu connaissance, s'ils prouvent qu'ils l'ont ignoré jusque-là.

**Lorsque l'action de l'entreprise, de l'assuré ou de l'ayant-droit contre l'Organisme Assureur a pour cause le recours d'un tiers, le délai de prescription ne court que du jour où ce tiers a exercé une action en justice, contre l'entreprise, l'assuré ou l'ayant-droit ou a été indemnisé par celui-ci.**

La prescription est interrompue par une des causes ordinaires d'interruption de la prescription de droit commun que sont :

- la reconnaissance par le débiteur du droit de celui contre lequel il prescrivait, prévue à l'article 2240 du Code civil,
- la demande en justice, même en référé, prévue de l'article 2241 à 2243 de ce même code,
- un acte d'exécution forcé, prévu de l'article 2244 à 2246 de ce même code.

La prescription est également interrompue par la désignation d'experts à la suite de la réalisation d'un risque.

L'interruption de la prescription de l'action peut, en outre, résulter :

- de l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception adressée par l'Organisme Assureur à

**l'Entreprise ou au bénéficiaire en ce qui concerne l'action en paiement de la cotisation**

- **et de l'envoi à l'Organisme Assureur d'une lettre recommandée avec avis de réception adressée par l'assuré, ou ses ayants droit en ce qui concerne le règlement de la prestation.**

## **ARTICLE 10 - RÉCLAMATIONS - MÉDIATIONS**

Toutes contestations ou réclamations relatives au versement des prestations ou à l'application des dispositions du présent contrat doivent être adressées à l'Organisme Assureur aux coordonnées précisées en Annexe 2.

En cas de désaccord avec l'Organisme assureur, le salarié et ses ayants droit peuvent avoir recours à la procédure gracieuse de médiation. Cette procédure est accessible gratuitement dans le cadre de situations litigieuses non résolues et après épuisement des procédures internes de règlement des réclamations. A cet effet, le salarié ou son ayant droit peuvent prendre contact avec le Médiateur compétent par courrier ou par mail aux adresses mentionnées en Annexe 2.

## **ARTICLE 11 - CONTRÔLE**

Les déclarations faites, tant par l'entreprise que par le salarié, servent de base à la garantie.

L'Organisme Assureur se réserve, toutefois, la possibilité de vérifier les données communiquées et/ou les documents produits par l'entreprise ou le salarié, tant à l'occasion de l'adhésion de l'entreprise, de l'affiliation du salarié et de ses ayants droit, du versement des cotisations qu'au moment de l'ouverture des droits à prestations.

## **ARTICLE 12 - RÉVISION DE LA GARANTIE COMPLÉMENTAIRE SANTÉ**

Le régime de remboursement complémentaire des frais de santé est établi sur la base de la législation et de la réglementation de la Sécurité sociale en vigueur au moment de la prise d'effet des Conditions générales. Il sera revu sans délai en cas de changement de ces textes.

Tant que les modifications ne sont pas intervenues, les conditions de l'assurance (formules de prestations et montant des cotisations) sont maintenues sur les bases en vigueur avant lesdites modifications.

Toute modification qui pourrait résulter des décisions prises par les partenaires sociaux, formalisée par voie d'avenant au Contrat d'assurance ainsi qu'aux présentes Conditions générales, s'applique de plein droit à la date d'effet prévue par ledit avenant. Elle sera opposable après information et remise à l'entreprise des Conditions générales modifiées ou d'un avenant aux précédentes.

# DEUXIÈME PARTIE – GARANTIE SANTÉ

## ARTICLE 13 - DÉFINITION DE LA GARANTIE SANTÉ

Les frais médicaux remboursés par le régime sont ceux qui ouvrent droit à prise en charge par la Sécurité sociale au titre de la législation « maladie », « accidents du travail/maladie professionnelle » et « maternité ».

L'organisme Assureur complète pour les différents postes décrits en annexe l'indemnisation effectuée par la Sécurité sociale.

**Les garanties du présent contrat respectent le cahier des charges des contrats responsables conformément aux articles L.871-1, R.871-1 et R.871-2 du Code de la Sécurité sociale.**

**Les actes non pris en charge par la Sécurité sociale ne donneront lieu à aucun remboursement, sauf dérogations indiquées dans les tableaux de garanties.**

Donnent droit à remboursement, les frais médicaux engagés par le salarié et le cas échéant par ses ayants droit pour lesquels l'extension de couverture a été demandée.

**Seuls les actes dont le fait générateur et la date de soins sont postérieurs à la date d'affiliation du salarié (le cas échéant à la date d'adhésion des ayants droit) et antérieurs à la date de cessation des garanties, peuvent donner lieu à indemnisation.**

La date retenue concernant la date de soins est celle utilisée par le régime obligatoire pour procéder au remboursement de la part obligatoire de la Sécurité sociale, à défaut la date mentionnée sur la facture **délivrée par le professionnel de santé pour les actes non pris en charge par la Sécurité sociale (conformément aux dérogations indiquées aux tableaux de garanties).**

Les garanties ne sont acquises qu'aux assurés affiliés au régime de Sécurité sociale français. Les prestations relatives aux soins effectués à l'étranger, y compris dans le cas d'une hospitalisation, sont remboursés sur la base du tarif de responsabilité de la Sécurité sociale.

Les garanties produisent leurs effets dans le monde entier si le séjour de l'Assuré à l'étranger n'excède pas trois mois ou si l'Assuré est détaché par son Employeur au sein de l'Union Européenne et qu'il bénéficie du régime de la Sécurité Sociale Français. Les prestations de l'Organisme Assureur viennent en complément des remboursements de la Sécurité sociale et sont payées en euros.

## ARTICLE 14 - FORMULES DE PRESTATIONS

Trois formules de prestations sont proposées, à savoir :

- **Base prime**
- **Confort**
- **Confort Plus**

Le salarié est affilié de plein droit à la formule « Base prime », régime obligatoire pour lequel l'employeur participe financièrement. Il peut opter pour un niveau supérieur de couverture en adhérant aux formules « Confort » ou « Confort Plus ».

Dans ce cas, l'adhésion à l'une de ces formules prend effet :

- au plus tôt, à la date d'affiliation au régime obligatoire lorsque la demande est faite concomitamment ;
- à défaut, au premier jour du mois qui suit la date de réception par l'Organisme Assureur de la demande d'extension de couverture.

Le détail de chaque formule figure en annexe des présentes Conditions générales.

Les garanties du régime couvrent la prise en charge de la participation forfaitaire acquittée par le bénéficiaire en cas de réalisation de certains actes lourds, prévue au I de l'article R.160-16 du code de la Sécurité sociale.

Chaque salarié retient une formule de prestations au moment de son affiliation. Cette formule vaut tant pour le salarié que pour ses ayants droit dès lors que la garantie leur est étendue.

Les prestations incluent les versements de la Sécurité sociale, et le cas échéant, si les formules « Confort » ou « Confort Plus » ont été souscrites, ceux du régime « Base prime ».

### Changement de formule de prestations

L'assuré peut changer de formule de prestations au 1er janvier de chaque année, sous réserve qu'il en fasse la demande au moins trois mois avant la fin de l'année civile par lettre recommandée avec accusé de réception. Un tel changement ne peut toutefois intervenir qu'après deux années complètes d'affiliation à l'une des formules.

La condition de deux années n'est pas requise en cas de changement de situation de famille (mariage, divorce, signature d'un Pacte Civil de Solidarité, concubinage, naissance ou adoption d'un enfant, décès du conjoint, du concubin, du partenaire pacsé ou d'un enfant...) ou encore en cas de changement de situation professionnelle (embauche, licenciement, changement de statut ...). Le changement interviendra dans ces cas le premier jour du trimestre civil suivant la demande.

Toute modification de formule de prestations concernera l'ensemble des personnes assurées.



## **ARTICLE 15 - MODALITÉS DE CALCUL DES PRESTATIONS**

### **MONTANTS RETENUS**

Prestation exprimée en pourcentage du plafond de la sécurité sociale

Lorsque la limitation est exprimée en pourcentage du plafond de la Sécurité sociale, le plafond retenu est celui en vigueur à la date de survenance de la dépense ou de l'événement.

#### Montant des frais réels retenus

Les montants des frais réellement engagés retenus par l'Organisme Assureur sont égaux :

- aux montants indiqués sur les décomptes originaux de remboursements de la Sécurité sociale,
- à défaut, aux montants indiqués par le praticien sur la feuille de soins destinée à la Sécurité sociale,
- à défaut, aux montants résultant de l'application de la base de remboursement de la Sécurité sociale.

#### Pharmacie

Pour les médicaments figurant dans un groupe générique prévu au code de la santé publique et ayant fait l'objet d'un remboursement par l'organisme de Sécurité sociale sur la base du tarif forfaitaire de responsabilité applicable à ce groupe de médicaments, le remboursement complémentaire effectué par l'Organisme Assureur se fera également sur la base du tarif forfaitaire de responsabilité applicable à ce groupe de médicaments.

### **MATERNITÉ**

En cas de maternité de la salariée ou celle des ayants droit couverts par le présent régime, la garantie prévue au risque hospitalisation chirurgicale s'applique dans l'hypothèse d'une intervention chirurgicale (césarienne).

Les soins et frais indemnisés au titre de la législation « maternité » sont ceux intervenant durant la période de maternité telle que définie par la Sécurité sociale.

#### Disposition spéciale pour les départements du Bas-Rhin, du Haut-Rhin et de la Moselle

Si le contrat est souscrit au profit de salariés relevant du Régime local Alsace Moselle, l'Organisme Assureur tient compte des dispositions spécifiques prévues par le Code de la Sécurité sociale pour cette zone géographique.

#### Calcul des prestations en secteur non conventionné

Pour les actes et frais engagés dans le cadre du secteur non conventionné, les Organismes Assureurs calculeront les prestations complémentaires sur la base du tarif d'autorité pratiqué par la Sécurité sociale.

## **ARTICLE 16 - LIMITATION AUX FRAIS RÉELS**

La participation de l'Organisme Assureur ne peut en aucun cas, dépasser la totalité des frais laissés à la charge du bénéficiaire après remboursement du régime de base de la Sécurité sociale, et/ou d'éventuels autres contrats complémentaires frais de santé. Le respect des règles de prise en charge maximales définies à l'article R.871-2 du code de la Sécurité sociale est apprécié eu égard à l'ensemble des prises en charge déjà effectuées par la Sécurité sociale, également au titre de tout autre éventuel contrat complémentaire frais de santé et au titre du présent régime détaillé aux Conditions générales.

Les garanties de même nature contractées auprès de plusieurs Organismes Assureurs produisent leurs effets dans la limite de chaque garantie quelle que soit sa date de souscription. Dans cette limite, le bénéficiaire du contrat peut obtenir l'indemnisation en s'adressant à l'organisme de son choix.

Pour l'application des dispositions ci-dessus, l'Organisme Assureur se réserve la possibilité de demander la justification des frais. Il peut aussi demander communication des règlements effectués au même titre par application de tout autre régime de complémentaire santé ou contrat d'assurance dont bénéficieraient les intéressés.

## **ARTICLE 17 - RÈGLEMENT DES PRESTATIONS**

### **Tiers-Payant**

Conformément aux dispositions de l'article L.871-1 du Code de la Sécurité sociale et de ses textes réglementaires d'application, l'Organisme Assureur met à la disposition du salarié et ses bénéficiaires un service de dispense d'avance de frais de santé (tiers-payant) sur l'ensemble des garanties prévues au contrat faisant l'objet d'un tarif de responsabilité.

L'utilisation du tiers-payant auprès du professionnel de santé est conditionnée à l'acceptation de ce dernier. Sauf mention particulière sur la carte de tiers-payant, la dispense d'avance de frais est limitée au tarif de responsabilité. Le salarié et ses ayants droit doivent donc régler le coût des éventuels dépassements tarifaires auprès du professionnel de santé.

Le salarié et ses ayants droit qui n'utilisent pas leur carte de tiers-payant ou se voient refuser ce service par le professionnel de santé doivent demander une facture auprès du professionnel de santé afin d'être remboursés par l'Organisme Assureur.

### **Remboursement des prestations**

Les prestations sont remboursées :

- soit par échange NOEMIE (télétransmission avec la Sécurité sociale), sauf opposition écrite du bénéficiaire,
- soit sur présentation du décompte original établi par la Sécurité sociale.

Les prestations sont versées soit directement aux assurés, soit aux professionnels de santé pour les assurés ayant bénéficié de la télétransmission NOEMIE.

Dans le cadre de l'échange NOEMIE avec la Caisse Primaire d'Assurance Maladie de l'assuré, aucune démarche particulière n'est à effectuer. Toutefois, le remboursement de certains actes énoncés ci-après est conditionné à la présentation des factures. Dans ces cas, les justificatifs ci-contre sont à fournir par l'assuré à l'organisme gestionnaire.

Il pourra être demandé à l'assuré de fournir tout devis ou facture relatif, notamment, aux actes et frais dentaires, d'aides auditives ou d'optique envisagés.

Qu'ils soient demandés par l'Organisme Assureur ou produit spontanément par l'assuré, les devis feront l'objet d'un examen par un professionnel de santé dans le respect des règles déontologiques s'appliquant aux praticiens. L'Organisme Assureur peut également missionner tout professionnel de santé pour procéder à une expertise médicale de l'assuré. Dans un tel cas de figure les frais et honoraires liés à ces opérations d'expertise seront à la charge exclusive de l'Organisme Assureur.

Les prestations sont servies à réception des décomptes originaux de la Sécurité sociale, accompagnés le cas échéant des pièces justificatives.

Les demandes de prestations doivent être présentées dans un délai maximum de deux ans suivant : soit la date des soins pratiqués s'il s'agit de prestations non remboursées par la Sécurité sociale, soit la date de remboursement par la Sécurité sociale dans les autres cas.

	<b>Justificatifs</b> (à défaut de télétransmission par l'AMO et hors tiers payant)
<b>Hospitalisation chirurgicale ou médicale ou maternité</b>  <b>Soins courants</b>	- notes d'honoraires et factures originales détaillées, acquittées et datées et décomptes originaux de la Sécurité sociale. - bordereau de facturation ou avis des sommes à payer acquittées. Dans le cas de dépassements d'honoraires, ces derniers sont traités via l'analyse et l'enregistrement de ces documents.
<b>Dentaire</b> <b>Aides auditives</b>	- factures originales détaillées (acquittées et datées) et codifiées (nature des actes effectués) et décomptes originaux de la Sécurité sociale.
<b>Optique</b>	- factures originales détaillées (acquittées et datées) et décomptes originaux de la Sécurité sociale. - cas des lentilles non remboursées par la Sécurité sociale : copie de l'ordonnance et facture acquittée et datée. - dans tous les cas, en cas de renouvellement justifié par une évolution de la vue, l'assuré doit fournir une nouvelle prescription initiale comportant les mentions portées par l'opticien ayant adapté la vue et précisant la nouvelle correction. Il doit également transmettre à l'Organisme Assureur, la prescription médicale de l'équipement précédent ou tout document émanant de l'opticien et précisant la correction de l'équipement précédent. - cas de la chirurgie réfractive : notes d'honoraires et factures originales détaillées, acquittées et datées
<b>Vaccin anti-grippe et contraception prescrite non remboursés par l'AMO</b>	- prescription ou copie de l'ordonnance et factures originales détaillées du pharmacien, datées et acquittées.
<b>Médecines complémentaires (ostéopathie)</b>	- note d'honoraires du praticien disposant des diplômes reconnus légalement nécessaires à l'exercice de la discipline concernée, accompagnée des factures originales détaillées (acquittées et datées).
<b>Maternité ou Adoption d'un enfant de moins de 16 ans</b>	- un original de l'acte de naissance ou d'adoption de l'enfant ou une photocopie de ce document ou du livret de famille délivré par la mairie et certifié sincère par l'assuré
<b>Cure thermale</b>	- factures originales détaillées (acquittées et datées) de l'établissement thermal et décomptes originaux de la Sécurité sociale.

# TROISIÈME PARTIE – COTISATIONS

## **ARTICLE 18 - PAIEMENT DE COTISATIONS**

Les cotisations sont forfaitaires et mensuelles. Tout mois commencé donne lieu au paiement de la totalité de la cotisation.

### **Régime de base obligatoire**

Les cotisations de la formule « Base prime » obligatoire pour le salarié, sont appelées trimestriellement à terme échu auprès de l'entreprise par l'Organisme Assureur dont elle relève. La quote-part du salarié dans le financement de cette formule de prestations est précomptée sur le salaire par l'entreprise.

L'entreprise est seule responsable du paiement de la totalité des cotisations, y compris les parts salariales précomptées sur les salaires des salariés.

En cas de non-paiement de la cotisation de la formule « Base prime » dans un délai de 30 jours après son échéance, l'entreprise défaillante est mise en demeure par lettre recommandée avec accusé réception d'effectuer son règlement. Si la mise en demeure reste infructueuse, l'Organisme Assureur peut en poursuivre le recouvrement par tout moyen. Les salariés de l'entreprise considérée restent affiliés au régime et continuent à bénéficier des garanties.

### **Régime facultatif et extension facultative aux ayants droit**

Les cotisations sont à la charge exclusive de l'assuré ou du bénéficiaire.

Les cotisations des formules « Confort », « Confort Plus », de l'extension de la garantie santé aux ayants droit et du « régime d'accueil » (cf. article 21 ci-après) sont prélevées mensuellement ou trimestriellement d'avance, au choix de l'assuré ou du bénéficiaire (ayant droit de l'assuré décédé) sur le compte bancaire de ce dernier.

En cas de non-paiement de la cotisation dans un délai de 10 jours suivant la date de son échéance, l'Organisme Assureur adresse une mise en demeure par lettre recommandée avec accusé de réception à l'assuré ou ayant droit de l'assuré décédé défaillant l'informant des conséquences du non-paiement. Si quarante jours plus tard, la cotisation n'est toujours pas payée, l'Organisme Assureur informe l'assuré de la cessation automatique de sa garantie et de son exclusion du régime facultatif.

L'exclusion ne peut faire obstacle, le cas échéant, au versement des prestations acquises en contrepartie des cotisations versées antérieurement par le débiteur des cotisations.

# QUATRIÈME PARTIE – MAINTIEN D'ASSURANCE

## ARTICLE 19 – SORT DES GARANTIES EN CAS DE SUSPENSION DU CONTRAT DE TRAVAIL DU SALARIÉ

Le bénéficiaire du présent régime est suspendu de plein droit pour les salariés dont le contrat de travail est suspendu. Pendant la période de suspension des garanties, aucune cotisation n'est due au titre du salarié concerné.

La suspension intervient à la date de suspension du contrat de travail et s'achève dès la reprise effective du travail par l'intéressé au sein de l'effectif assuré.

Toutefois, les garanties du présent régime :

- Sont maintenues au profit des salariés dont le contrat de travail est suspendu pour la période au titre de laquelle ils bénéficient d'un maintien de salaire (total ou partiel) ou d'indemnités journalières ou de rentes d'invalidité ou d'incapacité permanente professionnelle. L'employeur continue d'appeler et de verser la cotisation correspondant au régime « Base prime » et le cas échéant le salarié s'acquittera de la cotisation des régimes « Confort », « Confort Plus » ainsi que de celle relative à l'extension de la garantie aux ayants droit.
- Peuvent être maintenues au profit des salariés dont le contrat de travail a été suspendu sans maintien de rémunération (notamment congé parental d'éducation, congé sabbatique...). Ils doivent en faire la demande expressément auprès de l'Organisme Assureur dans les deux mois suivant la prise d'effet des présentes Conditions générales ou de la date de suspension du contrat de travail si elle est postérieure. **Le dépassement de ce délai entraîne la forclusion définitive pendant la période de suspension du contrat de travail.**

Le maintien de la garantie prend effet au plus tôt le premier jour de la suspension du contrat de travail et au plus tard le 1er jour du mois suivant la demande.

L'intéressé bénéficie alors de la même couverture (pour lui et ses ayants droit le cas échéant). Les conditions tarifaires seront celles qui s'appliquent au moment de la demande. La cotisation, à sa charge intégrale, doit être réglée directement auprès de l'Organisme Assureur.

Le maintien de garantie cesse au plus tard (pour lui-même et ses ayants droit éventuels) :

- à la date de fin de suspension du contrat de travail, date à laquelle le salarié bénéficie à nouveau du régime de complémentaire santé en qualité de salarié en activité,
- à la date de rupture du contrat de travail (sauf cas évoqué à l'article 20),
- à l'issue de la procédure en cas de non-paiement des cotisations telle que définie à l'article 18 ci-dessus,
- à la date de liquidation de la pension de retraite de la Sécurité sociale, sauf cas de cumul emploi retraite prévu par la législation en vigueur,
- à la date d'effet de la résiliation de son adhésion par l'employeur ou du contrat d'assurance,
- et en tout état de cause, à la date du décès du salarié.

## ARTICLE 20 - MAINTIEN D'ASSURANCE EN CAS DE PORTABILITÉ DES DROITS

En application de l'article L.911-8 du Code de la Sécurité sociale, est maintenue aux anciens salariés, et le cas échéant à ses ayants-droit, bénéficiaires du régime frais de santé ouvrant droit à prise en charge par Pôle Emploi, la couverture obligatoire « Base prime » et ce, dans les conditions définies ci-après.

### Bénéficiaires de la portabilité

Bénéficiaire du maintien des garanties, les anciens salariés :

- dont le contrat de travail est rompu : l'ensemble des motifs de cessation du contrat de travail sont admis (licenciement à titre individuel ou pour motif économique, rupture conventionnelle, fin de contrat à durée déterminée, démission pour motif reconnu légitime par l'assurance chômage, convention de reclassement personnalisé notamment) **à l'exception du licenciement pour faute lourde ;**
- justifiant auprès de l'Organisme Assureur leur prise en charge par le régime d'assurance chômage, à l'ouverture et au cours de la période de maintien des garanties ;
- et dont les droits à prestation ont été ouverts chez l'entreprise souscriptrice avant la cessation du contrat de travail.

### Prise d'effet, durée et modalités du maintien de la couverture

#### Date d'effet

Le maintien des garanties prend effet le lendemain de la date de cessation du contrat de travail de l'ancien salarié.

#### Durée

L'ancien salarié et le cas échéant ses ayants droit bénéficient de ce maintien des garanties pendant une durée égale à la période d'indemnisation du chômage dans la limite de la durée du dernier contrat de travail ou, le cas échéant, des derniers contrats de travail lorsqu'ils sont consécutifs chez le même employeur. **Cette durée est appréciée en mois entier ou le cas échéant, arrondie au nombre supérieur, sans pouvoir excéder douze mois de couverture.**

**Il est précisé que la suspension des allocations chômage n'a pas pour conséquence de prolonger d'autant la période de maintien de droits.**

### Cessation de maintien des droits

Le maintien des garanties cesse :

- à la date de cessation de l'indemnisation de l'ancien salarié par le régime d'assurance chômage (reprise d'activité professionnelle, liquidation de la pension de retraite de base, notamment) ou dès lors que le

salarié n'apporte plus la preuve qu'il bénéficie de cette indemnisation ;

- en cas de résiliation du contrat collectif, à la date d'effet de la résiliation, sous réserve des dispositions prévues à l'article traitant de la résiliation du contrat d'adhésion de la structure ;
- en tout état de cause, à l'issue de la période de maintien à laquelle l'ancien salarié peut prétendre à la portabilité et au plus tard au terme d'un délai de 12 mois suivant la date de cessation du contrat de travail ;
- au jour du décès de l'assuré.

### Formalités de déclaration

L'employeur doit :

- signaler le maintien des garanties dans le certificat de travail de l'ancien salarié, et
- informer l'Organisme Assureur de la sortie du salarié des effectifs (date et motif du départ).

L'ancien salarié doit justifier auprès de l'Organisme Assureur, à l'ouverture et au cours de la période de maintien des garanties, des conditions énoncées à l'article ci-dessus et notamment de son indemnisation par le régime d'assurance chômage, s'il souhaite bénéficier du maintien des garanties.

L'ancien salarié bénéficiaire du maintien des garanties s'engage à cet égard à informer l'Organisme Assureur de toute modification de sa situation et notamment de la reprise d'une activité professionnelle et/ou de cessation d'indemnisation par l'assurance chômage.

### Financement du maintien de couverture

Le maintien des garanties est financé par un système de mutualisation, intégré aux cotisations du contrat. A ce titre, les salariés bénéficiaires du dispositif n'auront aucune cotisation supplémentaire à acquitter.

### Garanties et prestations maintenues

Les garanties et prestations maintenues sont identiques à celles en vigueur pour la catégorie de salariés actifs à laquelle appartenait l'ancien salarié avant la cessation de son contrat de travail.

En cas de changement d'Organisme Assureur, les bénéficiaires du dispositif portabilité sont affiliés dans les mêmes conditions que les salariés en activité auprès du nouvel assureur.

## ARTICLE 21 - MAINTIEN D'ASSURANCE DANS LE CADRE DE SORTIES LOI EVIN

Les partenaires sociaux signataires de la Convention collective de la BAD ont institué un « régime d'accueil » qui propose le maintien du régime de remboursement complémentaire des frais de santé aux ayants droit du salarié décédé et, sous certaines conditions, aux salariés dont le contrat de travail est rompu.

La formule de prestations maintenue est celle dont bénéficiait le salarié à la rupture de son contrat de travail.

**Le maintien de la garantie est accordé sans examen,**

**sans questionnaire médical et sans délai de carence ou période de stage.**

### Ayants droit d'un salarié décédé

L'assurance est maintenue à titre gratuit pendant un an, aux ayants droit d'un salarié (ou ancien salarié bénéficiant du dispositif de portabilité) décédé, bénéficiaires du régime de remboursement complémentaire des frais de santé au jour du décès du salarié (ou de l'ancien salarié susvisé).

Les ayants droit devront en faire la demande et remplir un bulletin d'adhésion. Cette demande doit être effectuée auprès de l'Organisme Assureur au plus tard dans les 6 mois suivant le décès du salarié (ou de l'ancien salarié susvisé). **Le dépassement de ce délai entraîne la forclusion définitive.**

L'Organisme Assureur adresse la proposition de maintien de la couverture aux ayants droit de l'assuré décédé, au plus tard dans un délai de 2 mois à compter de la date du décès de l'assuré.

Le maintien à titre gratuit de la garantie complémentaire santé pour les ayants droit prend effet au plus tôt le 1er jour du mois qui suit le décès de l'assuré et au plus tard le lendemain de la réception de la demande.

Au-delà de cette période de maintien d'un an à titre gratuit, le maintien d'assurance aux ayants droits s'effectue en contrepartie du paiement de la cotisation correspondante. Ce nouveau maintien prend effet le premier jour du mois qui suit la demande.

### **Le maintien de la garantie cesse au plus tard :**

- à l'issue de la procédure en cas de non-paiement des cotisations telle que définie à l'article 18 ci-dessus,
- à la date de dénonciation de l'adhésion individuelle par l'ayant droit de l'assuré décédé, opérée par lettre recommandée avec accusé de réception adressée au moins deux mois avant la fin de l'année civile,
- à la date d'effet de la résiliation du contrat d'assurance,
- et en tout état de cause, au décès de(s) ayant(s) droit de l'assuré décédé.

### Salariés partant en retraite, anciens salariés privés d'emploi et bénéficiant d'un revenu de remplacement (notamment allocations chômage ou préretraite), anciens salariés en état d'invalidité ou d'incapacité permanente

Ces anciens salariés peuvent, s'ils le souhaitent, bénéficier du maintien du régime de remboursement complémentaire des frais de santé conformément aux dispositions de la Loi Evin, en contrepartie du paiement de la cotisation spécifique.

Ces anciens salariés devront en faire la demande et remplir un bulletin d'adhésion. La demande doit être effectuée par les intéressés auprès de l'Organisme Assureur au plus tard dans les 6 mois qui suivent la rupture de leur contrat de travail ou le cas échéant dans les 6 mois suivant l'expiration de la période durant laquelle ils ont bénéficié à titre temporaire du maintien de la garantie santé au titre de la portabilité des droits. **Le dépassement de ce délai entraîne la forclusion définitive.**

Les prestations maintenues seront identiques à celles prévues par le régime frais de santé au profit des salariés.

L'Organisme Assureur doit adresser la proposition de maintien de la couverture dans le cadre de l'article 4 Loi Évin aux anciens salariés remplissant les conditions pour en bénéficier au plus tard dans le délai de deux mois à compter de la date de la cessation du contrat de travail ou de la fin de la période du maintien des garanties à titre temporaire au titre de la portabilité, ceci sous réserve que l'entreprise l'ait informé de l'évènement ouvrant droit au bénéfice du dispositif.

#### **Le maintien de la garantie cesse au plus tard :**

Pour l'ancien salarié retraité :

- à l'issue de la procédure en cas de non-paiement des cotisations telle que définie à l'article 18 ci-dessus,
- à la date d'effet de la résiliation du contrat d'assurance,
- et en tout état de cause, au décès de l'ancien salarié bénéficiaire d'une pension de retraite.

Pour l'ancien salarié bénéficiaire d'une rente incapacité permanente, d'invalidité ou d'un revenu de remplacement :

- à l'issue de la procédure en cas de non-paiement des cotisations telle que définie à l'article 18 ci-dessus,
- à la date à laquelle l'assuré ne bénéficie plus de rente d'incapacité ou d'invalidité ou du revenu de remplacement ayant ouvert droit au maintien de la garantie,
- à la date d'effet de la résiliation du contrat d'assurance,
- et en tout état de cause, au décès de l'ancien salarié.

Dans tous les cas, la garantie cesse à la date de résiliation de l'adhésion individuelle par l'assuré, opérée par lettre recommandée avec accusé de réception adressée au moins deux mois avant la fin de l'année civile.

La résiliation de l'adhésion est définitive et vaut tant pour l'assuré que pour ses ayants droit.

# POUR MIEUX SE COMPRENDRE

**Actes hors nomenclature** : actes non reconnus par la Sécurité sociale et non-inscrits aux nomenclatures.

**Base de remboursement de la Sécurité sociale (BR)** : assiette servant de calcul aux prestations en nature de la Sécurité sociale.

**Contrat responsable** : contrat collectif ayant pour objet le remboursement de frais de santé qui répond à l'ensemble des conditions mentionnées à l'article L.871-1 du Code de la Sécurité sociale et ses textes réglementaires d'application.

**Contrat solidaire** : contrat collectif ayant pour objet le remboursement de frais de santé dont les cotisations ne sont pas fixées en fonction de l'état de santé des personnes assurables.

**DSN** : La Déclaration Sociale Nominative dite « DSN » vise à remplacer l'ensemble des déclarations périodiques ou événementielles adressées par les employeurs entrant dans son périmètre d'application, à des administrations et des organismes de protection sociale. Elle repose sur la transmission unique, mensuelle et dématérialisée des données issues de la paie et de signalements d'événements.

**Montant remboursé par la Sécurité sociale (MR)** : base de remboursement de la Sécurité sociale (BR) multiplié par le taux de remboursement appliqué par la Sécurité sociale.

**Nomenclature** : cette notion désigne aussi bien la Classification Commune des Actes Médicaux (CCAM), que la Nomenclature Générale des Actes Professionnels (NGAP), que la Nomenclature des Actes de Biologie Médicale (NABM) et que la liste des spécialités remboursables aux assurés sociaux, documents qui codifient les actes et les médicaments donnant lieu à un remboursement de la Sécurité sociale.

**DPTM = DISPOSITIF DE PRATIQUE TARIFAIRE MAITRISEE :**

- OPTAM (Option pratique tarifaire maîtrisée),
- OPTAM-CO (Option pratique tarifaire maîtrisée, chirurgie et obstétrique)

**Plafond de la Sécurité sociale** : plafond servant de base au calcul des cotisations de Sécurité sociale et prévu aux articles L. 241-3 et D. 242-17 du Code de la Sécurité sociale et modifié

**Sécurité sociale** : tout régime légalement obligatoire d'assurance maladie.

**Tarif forfaitaire de responsabilité** : base de remboursement de la Sécurité sociale pour le princeps d'un médicament (original d'un médicament) ainsi que pour les médicaments génériques qui y sont rattachés.

**Tarif d'autorité** : Barème tarifaire applicable aux remboursements par l'assurance maladie des actes des médecins et praticiens non conventionnés.

**Ticket modérateur** : part des frais de santé non remboursée par le régime d'assurance maladie obligatoire en application de l'article L. 160-13 I du Code de la Sécurité sociale.

# ANNEXE 1 : TABLEAUX DE GARANTIES

Régime « BASE PRIME »

PRESTATIONS (Pour des frais pris en charge par l'AMO sauf mention expresse contraire ci-dessous)	REMBOURSEMENT TOTAL <sup>(1)</sup> (AMO + AMC)*	PRÉCISIONS
<b>HOSPITALISATION</b>		
Hospitalisation médicale, chirurgicale et maternité		
<b>Honoraires, actes et soins</b>		
- Médecins signataires DPTM*	150 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	130 % BR	
<b>Participation du patient</b>	Frais réels	Pour les actes techniques médicaux supérieurs à 120€
<b>Séjours</b>		
- Frais de séjour	150 % BR	
- Forfait journalier hospitalier	Frais réels	Forfait journalier hospitalier pour durée illimitée dans les établissements de santé.
- Chambre particulière (par jour) :		Hors ambulatoire. Dans la limite des tarifs signés par convention
· Médecine, Chirurgie, Soins de suite et réadaptation, Psychiatrie	1,5 % PMSS* / jour	Durée limitée à 1 an par hospitalisation et par événement générateur en Médecine, Chirurgie, Soins de suite et réadaptation (Convalescence, Rééducation, ...) et Psychiatrie.
· Maternité	2 % PMSS / jour	Durée limitée à 6 jours par hospitalisation en Maternité. Au-delà des 6 jours, la prise en charge sera identique et dans les mêmes conditions que pour la Médecine, Chirurgie, Soins de suite et réadaptation, Psychiatrie
- Frais d'accompagnement (par jour)	Néant	Pour un accompagnant d'un enfant à charge de moins de 16 ans (sur présentation d'un justificatif)
<b>SOINS COURANTS</b>		
<b>Honoraires médicaux</b>		
<b>Consultations et visites - Médecins généralistes</b>		
- Médecins signataires DPTM*	100 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	100 % BR	
<b>Consultations et visites - Médecins spécialistes</b>		
- Médecins signataires DPTM*	150 % BR	Limité à 100 % BR hors parcours de soins
- Médecins non signataires DPTM*	130 % BR	Limité à 100 % BR hors parcours de soins
Sages-femmes	100 % BR	
<b>Honoraires paramédicaux</b>		
- Auxiliaires médicaux	100 % BR	
<b>Analyses et examens de laboratoire</b>	100 % BR	
<b>Actes d'imagerie et d'échographie</b>		
- Médecins signataires DPTM*	100 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	100 % BR	
<b>Actes techniques médicaux et de chirurgie</b>		
- Médecins signataires DPTM*	100 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	100 % BR	
<b>Médicaments</b>		
- Médicaments à Service Médical Rendu* important	100 % BR	
- Médicaments à Service Médical Rendu* modéré	100 % BR	
- Médicaments à Service Médical Rendu* faible	100 % BR	
<b>Pharmacie hors médicaments</b>	100 % BR	
<b>Matériel médical</b>		
- Orthopédie, accessoires, appareillage (hors matériel auditif, dentaire ou d'optique)	100 % BR	
<b>Transport</b>	100 % BR	
<b>Participation du patient</b>	Frais réels	Pour les actes techniques médicaux supérieurs à 120€
<b>DENTAIRE</b>		
<b>Soins et prothèses 100% santé <sup>(2)</sup></b>		
- Inlay Core	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite des HLF*	
- Autres soins prothétiques et prothèses dentaires	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite des HLF	
<b>Prothèses hors 100% santé</b>		
- Panier à honoraires maîtrisés <sup>(2)</sup>		Actes soumis à des honoraires limites de facturation
· Inlay, onlay	100 % BR	
· Inlay-Core	125 % BR	
· Autres soins prothétiques et prothèses dentaires (incisives, canines, prémolaires)	270 % BR	
· Autres prothèses (molaires - dents de fond de bouche)	170 % BR	
- Panier à honoraires libres <sup>(2)</sup>		
· Inlay, onlay	100 % BR	
· Inlay-Core	125 % BR	
· Autres soins prothétiques et prothèses dentaires (incisives, canines, prémolaires)	270 % BR	
· Autres prothèses (molaires - dents de fond de bouche)	170 % BR	
<b>Soins</b>		
- Soins dentaires conservateurs, chirurgicaux ou de prévention	100 % BR	
<b>Autres actes remboursés par l'AMO</b>		
- Orthodontie remboursée par l'AMO	275 % BR	
<b>Actes non remboursés par l'AMO</b>		
- Soins prothétiques et prothèses dentaires pour des actes codés dans la CCAM, Parodontologie, Orthodontie <sup>(3)</sup>	Néant	



PRESTATIONS (Pour des frais pris en charge par l'AMO sauf mention expresse contraire ci-dessous)	REMBOURSEMENT TOTAL <sup>(1)</sup> (AMO + AMC)*	PRÉCISIONS
<b>OPTIQUE</b>		
1 monture et 2 verres tous les deux ans de date à date pour les adultes de 16 ans et plus (période ramenée à un an en cas de renouvellement anticipé prévu à l'article L 165-1 du Code de la sécurité sociale).		
1 monture et 2 verres tous les ans de date à date pour les enfants de plus de 6 ans et de moins de 16 ans.		
1 monture et 2 verres tous les 6 mois pour les enfants jusqu'à 6 ans en cas de mauvaise adaptation de la monture à la morphologie, tous les ans dans tous les autres cas. (Art R. 871-2 du Code de la sécurité sociale)		
<b>Equipements 100% santé - verres et/ou monture - Classe A <sup>(4)</sup></b>		
- Monture adulte (16 ans et plus) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.*	
- Monture enfant (de moins de 16 ans) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
- Verres adulte (16 ans et plus) (Tous types de correction) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
- Verres enfant (de moins de 16 ans) (Tous types de correction) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
- Prestations d'appairage pour les verres de classe A d'indices de réfraction différents (tous niveaux)	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	Prestation appliquée lorsqu'un équipement comporte des verres de corrections différentes.
- Supplément pour Verres avec filtres (Verres de classe A)	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
<b>Equipements hors 100% santé - verres et/ou monture- Classe B - Tarifs libres <sup>(6)</sup></b>		
- Monture adulte (16 ans et plus) <sup>(5)</sup>	70 €	Y compris Ticket Modérateur
- Monture enfant (de moins de 16 ans) <sup>(5)</sup>	50 €	Y compris Ticket Modérateur
- Verre adulte (16 ans et plus) <sup>(5)</sup>	Voir grille optique	Forfait par verre et par bénéficiaire y compris Ticket Modérateur
- Verre enfant (de moins de 16 ans) <sup>(5)</sup>		Forfait par verre et par bénéficiaire y compris Ticket Modérateur
<b>Prestations supplémentaires portant sur un équipement optique de classe A ou B</b>		
- Prestation d'adaptation de la prescription médicale de verres correcteurs après réalisation d'un examen de la réfraction, en cas de renouvellement par l'opticien lunetier d'une ordonnance pour les verres de classe A et B	100 % BR	
- Autres suppléments pour verres de classe A ou B (prisme/ système antiptosis/verres iséconiques)	100 % BR	
- Supplément pour verres avec filtres (verres de classe B)	100 % BR	
<b>Lentilles</b>		
- Lentilles remboursées par l'AMO	100 % BR + 2 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire
- Lentilles non remboursées par l'AMO (y compris lentilles jetables)	2 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire
<b>Chirurgie réfractive non remboursée par l'AMO</b>		
	200 €	Forfait par an, par bénéficiaire et par œil
<b>AIDES AUDITIVES</b>		
<b>Jusqu'au 31.12.2020 :</b>		
- Aides auditives	100 % BR + 5 % PMSS par année civile	
- Accessoires, entretien, piles, réparations <sup>(7)</sup>	100 % BR	
<b>A compter du 01.01.2021 : Aides auditives prises en charge par l'AMO - un équipement par oreille tous les 4 ans (date de délivrance) - ce délai s'entend pour chaque oreille indépendamment.</b>		
<b>Équipement 100% santé <sup>(8)</sup> - Classe I - Soumis à des prix limités de vente</b>		
- Aides auditives pour les personnes au-delà de leur 20ème anniversaire	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	Y compris les personnes de 20 ans
- Aides auditives jusqu'au 20ème anniversaire ou pour les personnes atteintes de cécité (entendue comme une acuité visuelle inférieure à 1/20ème après correction)		
<b>Équipement hors 100% santé <sup>(9)</sup> - Classe II - Tarifs libres</b>		
- Aides auditives pour les personnes au-delà de leur 20ème anniversaire	100 % BR + 170€	
- Aides auditives jusqu'au 20ème anniversaire ou pour les personnes atteintes de cécité (entendue comme une acuité visuelle inférieure à 1/20ème après correction)	100 % BR + 170€	Y compris les personnes de 20 ans
<b>Accessoires, entretien, piles, réparations <sup>(7)</sup></b>	<b>100 % BR</b>	
<b>PREVENTION - BIEN-ETRE</b>		
- Actes de prévention définis par la réglementation pris en charge par l'AMO	100 % BR	
- Vaccins anti-grippe prescrits non remboursés par l'AMO	Frais réels	
- Contraception prescrite non remboursée par l'AMO	2,5 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire.
- Médecines complémentaires : ostéopathie	Néant	
<b>Cures thermales prescrites remboursées par l'AMO* :</b>		
- Frais de traitement et honoraires	100 % BR	
- Forfait hébergement et transport	Néant	
<b>MATERNITE</b>		
- Allocation naissance	5 % PMSS	Naissance ou adoption d'un enfant de moins de 16 ans déclaré
<b>FONDS SOCIAL</b>		
Conformément aux dispositions du présent régime de remboursement de frais de soins de santé mettant en place un fonds d'action sociale, l'Organisme Assureur, auprès duquel les structures employeurs adhèrent, met à disposition de leurs salariés et de leurs ayants-droit la possibilité de soumettre des demandes d'aides sociales ayant le caractère de secours à caractère exceptionnel, traitées de manière confidentielle. Les modalités d'octroi des aides dépendent de critères sociaux prenant en compte notamment l'ensemble des ressources de l'intéressé, la nature et le montant des frais restant à charge... Le montant de l'aide ne peut excéder le montant des frais restant à charge après intervention des régimes de base, des organismes complémentaires et de tout autre organisme étant intervenus dans la prise en charge partielle des frais concernés. Les Organismes Assureurs des structures employeurs mentionnent dans leurs contrats et notices d'information l'existence de cette action sociale et les modalités de saisine et de mise en œuvre.		

VERRES UNIFOCALUX / MULTIFOCALUX / PROGRESSIFS	Avec/Sans Cylindre	SPH = sphère CYL = cylindre (+) S = SPH + CYL	BASE PRIME	
			Montant en € par verre de classe B	
			Adulte et enfant de 16 ans et +	Enfant - 16 ans
UNIFOCALUX	Sphériques	SPH de - 6 à + 6 <sup>(10)</sup>	48 €	38 €
		SPH < à -6 ou > à + 6	90 €	81 €
	Sphéro cylindriques	SPH de - 6 à 0 et CYL ≤ + 4	52 €	43 €
		SPH > 0 et S ≤ + 6	52 €	43 €
		SPH > 0 et S > + 6	86 €	76 €
		SPH < - 6 et CYL ≥ + 0,25	86 €	76 €
		SPH de - 6 à 0 et CYL > + 4	95 €	86 €
PROGRESSIFS ET MULTIFOCALUX	Sphériques	SPH de - 4 à + 4	114 €	105 €
		SPH < à -4 ou > à + 4	124 €	114 €
	Sphéro cylindriques	SPH de - 8 à 0 et CYL ≤ + 4	124 €	114 €
		SPH > 0 et S ≤ + 8	124 €	114 €
		SPH de - 8 à 0 et CYL > + 4	133 €	124 €
		SPH > 0 et S > + 8	133 €	124 €
		SPH < - 8 et CYL ≥ + 0,25	133 €	124 €

\* **BR** : Base de Remboursement, tarif servant de référence à l'Assurance Maladie Obligatoire pour déterminer le montant du remboursement. Les taux de remboursement sont exprimés sur la base des taux applicables au régime général. / \* **PMSS** : Plafond Mensuel de la Sécurité Sociale / \* **AMO** : Assurance Maladie Obligatoire (part Régime Obligatoire) / \* **AMC** : Assurance Maladie Complémentaire (part Mutuelle) / \* **DPTM** : Dispositif de Pratique Tarifaire Maîtrisée. / \* **Service Médical Rendu (SMR)** : la notion de SMR est évaluée par la Haute Autorité de Santé. / \* **HLF** : Honoraires Limites de Facturation / \* **PLV** : Prix limite de vente / \* **CCAM** : Classification Commune des Actes Médicaux

(1) Dans la limite des frais engagés par le bénéficiaire dûment justifiés,

(2) Soins prothétiques et prothèses dentaires, tels que définis réglementairement.

(3) La garantie parodontologie ne comprend pas les actes réalisés dans le cadre de traitement implantaire, prothétique ou endodontique.

(4) Equipements de classe A et prestations supplémentaires portant sur l'équipement de classe A pris en charge dans le cadre du « 100 % santé », tels que définis réglementairement.

Panachage des verres et monture : un équipement peut être composé de deux verres d'une même classe (A ou B) d'une part, et d'une monture d'autre part appartenant à une classe (A ou B) différente.

(5) Conditions de renouvellement de l'équipement :

- La garantie s'applique aux frais exposés pour l'acquisition d'un équipement optique (composé de deux verres et d'une monture) dans les conditions de renouvellement fixées par l'Arrêté du 03.12.2018 modifiant la prise en charge d'optique médicale de la Liste des Produits et Prestations (LPP) prévue à l'article L. 165-1 du Code de la Sécurité sociale, et rappelées ci-après.

- Pour les adultes et pour les enfants de 16 ans et plus, le renouvellement de la prise en charge d'un équipement est possible au terme d'une période minimale de deux ans après la dernière prise en charge d'un équipement.

- Pour les enfants de plus de 6 ans et de moins de 16 ans, le renouvellement de la prise en charge d'un équipement est possible au terme d'une période minimale d'un an après le dernier remboursement d'un équipement.

- Pour les enfants jusqu'à 6 ans, le renouvellement de la prise en charge d'un équipement est possible au terme d'une période minimale de 6 mois après le dernier remboursement d'un équipement uniquement en cas de mauvaise adaptation de la monture à la morphologie du visage de l'enfant entraînant une perte d'efficacité du verre correcteur. Dans les autres cas, le délai d'un an mentionné précédemment s'applique.

- Les différents délais s'entendent par rapport à la date de délivrance du dernier dispositif de l'équipement optique concerné pour l'application du délai. Les différents délais sont également applicables pour le renouvellement séparé des éléments de l'équipement, et dans ce cas, le délai de renouvellement s'apprécie distinctement pour chaque élément.

- Par dérogation aux dispositions ci-dessus, le renouvellement anticipé de la prise en charge pour raison médicale d'un équipement pour les adultes et enfants d'au moins 16 ans est permis au terme d'une période minimale d'un an lorsqu'intervient une dégradation des performances oculaires dans l'une des situations limitativement prévues par la LPP, et pour laquelle la justification d'une évolution de la vue est effectuée soit au travers d'une nouvelle prescription médicale, qui est comparée à la prescription médicale précédente, soit lorsque l'opticien-lunetier adapte la prescription médicale lors d'un renouvellement de délivrance.

- Par dérogation également, pour les enfants de moins de 16 ans, aucun délai de renouvellement des verres n'est applicable lorsqu'intervient une dégradation des performances oculaires objectivée par un ophtalmologiste sur une prescription médicale.

- Par dérogation enfin, aucun délai minimal de renouvellement des verres n'est applicable en cas d'évolution de la réfraction liée à des situations médicales particulières (troubles de réfraction associés à une pathologie ophtalmologique, à une pathologie générale ou à la prise de médicaments au long cours), définies par la LPP, sous réserve d'une nouvelle prescription médicale ophtalmologique.

- La prise en charge de deux équipements est autorisée uniquement pour les patients ayant :

- Une intolérance ou une contre-indication aux verres progressifs ou multifocaux, et présentant un déficit de vision de près et un déficit de vision de loin. La prise en charge peut couvrir deux équipements corrigeant chacun un des deux déficits mentionnés.

- Une amblyopie et / ou un strabisme nécessitant une pénalisation optique. Pour ces patients, la prise en charge peut couvrir deux équipements de corrections différentes à porter en alternance.

(6) Equipements de classe B, tels que définis réglementairement.

Panachage des verres et monture : un équipement peut être composé de deux verres d'une même classe (A ou B) d'une part, et d'une monture d'autre part appartenant à une classe (A ou B) différente.

(7) Pour les piles la garantie s'applique dans la limite du nombre annuel de paquets de 6 piles, fixé par l'arrêté du 14.11.2018.

(8) Equipements de Classe I, tels que définis réglementairement.

(9) Equipements de Classe II, tels que définis réglementairement.

(10) Le verre neutre est compris dans cette classe.

PRESTATIONS (Pour des frais pris en charge par l'AMO sauf mention expresse contraire ci-dessous)	REMBOURSEMENT TOTAL <sup>(1)</sup> (AMO + AMC)*	PRÉCISIONS
<b>HOSPITALISATION</b>		
Hospitalisation médicale, chirurgicale et maternité		
<b>Honoraires, actes et soins</b>		
- Médecins signataires DPTM*	175 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	155 % BR	
<b>Participation du patient</b>	Frais réels	Pour les actes techniques médicaux supérieurs à 120€
<b>Séjours</b>		
- Frais de séjour	250 % BR	
- Forfait journalier hospitalier	Frais réels	Forfait journalier hospitalier pour durée illimitée dans les établissements de santé.
- Chambre particulière (par jour) : · Médecine, Chirurgie, Soins de suite et réadaptation, Psychiatrie · Maternité	2,5 % PMSS* / jour  3 % PMSS / jour	Hors ambulatoire. Dans la limite des tarifs signés par convention Durée limitée à 1 an par hospitalisation et par événement générateur en Médecine, Chirurgie, Soins de suite et réadaptation (Convalescence, Rééducation, ...) et Psychiatrie.  Durée limitée à 6 jours par hospitalisation en Maternité. Au-delà des 6 jours, la prise en charge sera identique et dans les mêmes conditions que pour la Médecine, Chirurgie, Soins de suite et réadaptation, Psychiatrie
- Frais d'accompagnement (par jour)	2 % PMSS / jour	Pour un accompagnant d'un enfant à charge de moins de 16 ans (sur présentation d'un justificatif)
<b>SOINS COURANTS</b>		
<b>Honoraires médicaux</b>		
<b>Consultations et visites - Médecins généralistes</b>		
- Médecins signataires DPTM*	100 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	100 % BR	
<b>Consultations et visites - Médecins spécialistes</b>		
- Médecins signataires DPTM*	175 % BR	Limité à 100 % BR hors parcours de soins
- Médecins non signataires DPTM*	155 % BR	Limité à 100 % BR hors parcours de soins
Sages-femmes	100 % BR	
<b>Honoraires paramédicaux</b>		
- Auxiliaires médicaux	100 % BR	
<b>Analyses et examens de laboratoire</b>	100 % BR	
<b>Actes d'imagerie et d'échographie</b>		
- Médecins signataires DPTM*	100 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	100 % BR	
<b>Actes techniques médicaux et de chirurgie</b>		
- Médecins signataires DPTM*	100 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	100 % BR	
<b>Médicaments</b>		
- Médicaments à Service Médical Rendu* important	100 % BR	
- Médicaments à Service Médical Rendu* modéré	100 % BR	
- Médicaments à Service Médical Rendu* faible	100 % BR	
<b>Pharmacie hors médicaments</b>	100 % BR	
<b>Matériel médical</b>		
- Orthopédie, accessoires, appareillage (hors matériel auditif, dentaire ou d'optique)	100 % BR	
<b>Transport</b>	100 % BR	
<b>Participation du patient</b>	Frais réels	Pour les actes techniques médicaux supérieurs à 120€
<b>DENTAIRE</b>		
<b>Soins et prothèses 100% santé <sup>(2)</sup></b>		
- Inlay Core	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite des HLF*	
- Autres soins prothétiques et prothèses dentaires	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite des HLF	
<b>Prothèses hors 100% santé</b>		
- Panier à honoraires maîtrisés <sup>(2)</sup> · Inlay, onlay · Inlay-Core · Autres soins prothétiques et prothèses dentaires (incisives, canines, prémolaires) · Autres prothèses (molaires - dents de fond de bouche)	135 % BR 130 % BR 365 % BR  265 % BR	Actes soumis à des honoraires limites de facturation
- Panier à honoraires libres <sup>(2)</sup> · Inlay, onlay · Inlay-Core · Autres soins prothétiques et prothèses dentaires (incisives, canines, prémolaires) · Autres prothèses (molaires - dents de fond de bouche)	135 % BR 130 % BR 365 % BR  265 % BR	
<b>Soins</b>		
- Soins dentaires conservateurs, chirurgicaux ou de prévention	100 % BR	
<b>Autres actes remboursés par l'AMO</b>		
- Orthodontie remboursée par l'AMO	300 % BR	
<b>Actes non remboursés par l'AMO</b>		
- Soins prothétiques et prothèses dentaires pour des actes codés dans la CCAM, Parodontologie, Orthodontie <sup>(3)</sup>	300 €	Forfait par an et par bénéficiaire.

PRESTATIONS (Pour des frais pris en charge par l'AMO sauf mention expresse contraire ci-dessous)	REMBOURSEMENT TOTAL <sup>(1)</sup> (AMO + AMC)*	PRÉCISIONS
<b>OPTIQUE</b>		
1 monture et 2 verres tous les deux ans de date à date pour les adultes de 16 ans et plus (période ramenée à un an en cas de renouvellement anticipé prévu à l'article L 165-1 du Code de la sécurité sociale).		
1 monture et 2 verres tous les ans de date à date pour les enfants de plus de 6 ans et de moins de 16 ans.		
1 monture et 2 verres tous les 6 mois pour les enfants jusqu'à 6 ans en cas de mauvaise adaptation de la monture à la morphologie, tous les ans dans tous les autres cas. (Art R. 871-2 du Code de la sécurité sociale)		
<b>Equipements 100% santé - verres et/ou monture - Classe A <sup>(4)</sup></b>		
- Monture adulte (16 ans et plus) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.*	
- Monture enfant (de moins de 16 ans) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
- Verres adulte (16 ans et plus) (Tous types de correction) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
- Verres enfant (de moins de 16 ans) (Tous types de correction) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
- Prestations d'appariage pour les verres de classe A d'indices de réfraction différents (tous niveaux)	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	Prestation appliquée lorsqu'un équipement comporte des verres de corrections différentes.
- Supplément pour Verres avec filtres (Verres de classe A)	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
<b>Equipements hors 100% santé - verres et/ou monture- Classe B - Tarifs libres <sup>(6)</sup></b>		
- Monture adulte (16 ans et plus) <sup>(5)</sup>	100 €	Y compris Ticket Modérateur
- Monture enfant (de moins de 16 ans) <sup>(5)</sup>	75 €	Y compris Ticket Modérateur
- Verre adulte (16 ans et plus) <sup>(5)</sup>	Voir grille optique	Forfait par verre et par bénéficiaire y compris Ticket Modérateur
- Verre enfant (de moins de 16 ans) <sup>(5)</sup>		Forfait par verre et par bénéficiaire y compris Ticket Modérateur
<b>Prestations supplémentaires portant sur un équipement optique de classe A ou B</b>		
- Prestation d'adaptation de la prescription médicale de verres correcteurs après réalisation d'un examen de la réfraction, en cas de renouvellement par l'opticien lunetier d'une ordonnance pour les verres de classe A et B	100 % BR	
- Autres suppléments pour verres de classe A ou B (prisme/ système antiptosis/verres iséconiques)	100 % BR	
- Supplément pour verres avec filtres (verres de classe B)	100 % BR	
<b>Lentilles</b>		
- Lentilles remboursées par l'AMO	100 % BR + 3 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire
- Lentilles non remboursées par l'AMO (y compris lentilles jetables)	3 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire
<b>Chirurgie réfractive non remboursée par l'AMO</b>		
	300 €	Forfait par an, par bénéficiaire et par œil
<b>AIDES AUDITIVES</b>		
<b>Jusqu'au 31.12.2020 :</b>		
- Aides auditives	100% BR + 15% PMSS par année civile	
- Accessoires, entretien, piles, réparations <sup>(7)</sup>	100 % BR	
<b>A compter du 01.01.2021 : Aides auditives prises en charge par l'AMO - un équipement par oreille tous les 4 ans (date de délivrance) - ce délai s'entendant pour chaque oreille indépendamment.</b>		
<b>Équipement 100% santé <sup>(8)</sup> - Classe I - Soumis à des prix limités de vente</b>		
- Aides auditives pour les personnes au-delà de leur 20ème anniversaire	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	Y compris les personnes de 20 ans
- Aides auditives jusqu'au 20ème anniversaire ou pour les personnes atteintes de cécité (entendue comme une acuité visuelle inférieure à 1/20ème après correction)		
<b>Équipement hors 100% santé <sup>(9)</sup> - Classe II - Tarifs libres</b>		
- Aides auditives pour les personnes au-delà de leur 20ème anniversaire	100 % BR + 500€	
- Aides auditives jusqu'au 20ème anniversaire ou pour les personnes atteintes de cécité (entendue comme une acuité visuelle inférieure à 1/20ème après correction)	100 % BR + 300€	Y compris les personnes de 20 ans
<b>Accessoires, entretien, piles, réparations <sup>(7)</sup></b>	100% BR	
<b>PREVENTION - BIEN-ETRE</b>		
- Actes de prévention définis par la réglementation pris en charge par l'AMO	100 % BR	
- Vaccins anti-grippe prescrits non remboursés par l'AMO	Frais réels	
- Contraception prescrite non remboursée par l'AMO	2,5 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire.
- Médecines complémentaires : ostéopathie	Néant	
<b>Cures thermales prescrites remboursées par l'AMO* :</b>		
- Frais de traitement et honoraires	100 % BR	
- Forfait hébergement et transport	10 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire.
<b>MATERNITE</b>		
- Allocation naissance	10 % PMSS	Naissance ou adoption d'un enfant de moins de 16 ans déclaré
<b>FONDS SOCIAL</b>		
Conformément aux dispositions du présent régime de remboursement de frais de soins de santé mettant en place un fonds d'action sociale, l'Organisme Assureur, auprès duquel les structures employeurs adhèrent, met à disposition de leurs salariés et de leurs ayants-droit la possibilité de soumettre des demandes d'aides sociales ayant le caractère de secours à caractère exceptionnel, traitées de manière confidentielle. Les modalités d'octroi des aides dépendent de critères sociaux prenant en compte notamment l'ensemble des ressources de l'intéressé, la nature et le montant des frais restant à charge... Le montant de l'aide ne peut excéder le montant des frais restant à charge après intervention des régimes de base, des organismes complémentaires et de tout autre organisme étant intervenus dans la prise en charge partielle des frais concernés. Les Organismes Assureurs des structures employeurs mentionnent dans leurs contrats et notices d'information l'existence de cette action sociale et les modalités de saisine et de mise en œuvre.		

Régime « CONFORT »

VERRES UNIFOCALUX / MULTIFOCALUX / PROGRESSIFS	Avec/Sans Cylindre	SPH = sphère CYL = cylindre (+) S = SPH + CYL	CONFORT	
			Montant en € par verre de classe B	
			Adulte et enfant de 16 ans et +	Enfant - 16 ans
UNIFOCALUX	Sphériques	SPH de - 6 à + 6 <sup>(10)</sup>	68 €	54 €
		SPH < à -6 ou > à + 6	128 €	115 €
	Sphéro cylindriques	SPH de - 6 à 0 et CYL ≤ + 4	74 €	61 €
		SPH > 0 et S ≤ + 6	74 €	61 €
		SPH > 0 et S > + 6	122 €	108 €
		SPH < - 6 et CYL ≥ + 0,25	122 €	108 €
		SPH de - 6 à 0 et CYL > + 4	135 €	122 €
PROGRESSIFS ET MULTIFOCALUX	Sphériques	SPH de - 4 à + 4	162 €	149 €
		SPH < à -4 ou > à + 4	176 €	162 €
	Sphéro cylindriques	SPH de - 8 à 0 et CYL ≤ + 4	176 €	162 €
		SPH > 0 et S ≤ + 8	176 €	162 €
		SPH de - 8 à 0 et CYL > + 4	189 €	176 €
		SPH > 0 et S > + 8	189 €	176 €
		SPH < - 8 et CYL ≥ + 0,25	189 €	176 €

\* **BR** : Base de Remboursement, tarif servant de référence à l'Assurance Maladie Obligatoire pour déterminer le montant du remboursement. Les taux de remboursement sont exprimés sur la base des taux applicables au régime général. / \* **PMSS** : Plafond Mensuel de la Sécurité Sociale / \* **AMO** : Assurance Maladie Obligatoire (part Régime Obligatoire) / \* **AMC** : Assurance Maladie Complémentaire (part Mutuelle) / \* **DPTM** : Dispositif de Pratique Tarifaire Maîtrisée. / \* **Service Médical Rendu (SMR)** : la notion de SMR est évaluée par la Haute Autorité de Santé. / \* **HLF** : Honoraires Limites de Facturation / \* **PLV** : Prix limite de vente / \* **CCAM** : Classification Commune des Actes Médicaux

(1) Dans la limite des frais engagés par le bénéficiaire dûment justifiés.

(2) Soins prothétiques et prothèses dentaires, tels que définis réglementairement.

(3) La garantie parodontologie ne comprend pas les actes réalisés dans le cadre de traitement implantaire, prothétique ou endodontique.

(4) Equipements de classe A et prestations supplémentaires portant sur l'équipement de classe A pris en charge dans le cadre du « 100 % santé », tels que définis réglementairement.

Panachage des verres et monture : un équipement peut être composé de deux verres d'une même classe (A ou B) d'une part, et d'une monture d'autre part appartenant à une classe (A ou B) différente.

(5) Conditions de renouvellement de l'équipement :

· La garantie s'applique aux frais exposés pour l'acquisition d'un équipement optique (composé de deux verres et d'une monture) dans les conditions de renouvellement fixées par l'Arrêté du 03.12.2018 modifiant la prise en charge d'optique médicale de la Liste des Produits et Prestations (LPP) prévue à l'article L. 165-1 du Code de la Sécurité sociale, et rappelées ci-après.

- Pour les adultes et pour les enfants de 16 ans et plus, le renouvellement de la prise en charge d'un équipement est possible au terme d'une période minimale de deux ans après la dernière prise en charge d'un équipement.

- Pour les enfants de plus de 6 ans et de moins de 16 ans, le renouvellement de la prise en charge d'un équipement est possible au terme d'une période minimale d'un an après le dernier remboursement d'un équipement.

- Pour les enfants jusqu'à 6 ans, le renouvellement de la prise en charge d'un équipement est possible au terme d'une période minimale de 6 mois après le dernier remboursement d'un équipement uniquement en cas de mauvaise adaptation de la monture à la morphologie du visage de l'enfant entraînant une perte d'efficacité du verre correcteur. Dans les autres cas, le délai d'un an mentionné précédemment s'applique.

· Les différents délais s'entendent par rapport à la date de délivrance du dernier dispositif de l'équipement optique concerné pour l'application du délai. Les différents délais sont également applicables pour le renouvellement séparé des éléments de l'équipement, et dans ce cas, le délai de renouvellement s'apprécie distinctement pour chaque élément.

- Par dérogation aux dispositions ci-dessus, le renouvellement anticipé de la prise en charge pour raison médicale d'un équipement pour les adultes et enfants d'au moins 16 ans est permis au terme d'une période minimale d'un an lorsqu'intervient une dégradation des performances oculaires dans l'une des situations limitativement prévues par la LPP, et pour laquelle la justification d'une évolution de la vue est effectuée soit au travers d'une nouvelle prescription médicale, qui est comparée à la prescription médicale précédente, soit lorsque l'opticien-lunetier adapte la prescription médicale lors d'un renouvellement de délivrance.

- Par dérogation également, pour les enfants de moins de 16 ans, aucun délai minimal de renouvellement des verres n'est applicable lorsqu'intervient une dégradation des performances oculaires objectivée par un ophtalmologiste sur une prescription médicale.

- Par dérogation enfin, aucun délai minimal de renouvellement des verres n'est applicable en cas d'évolution de la réfraction liée à des situations médicales particulières (troubles de réfraction associés à une pathologie ophtalmologique, à une pathologie générale ou à la prise de médicaments au long cours), définies par la LPP, sous réserve d'une nouvelle prescription médicale ophtalmologique.

· La prise en charge de deux équipements est autorisée uniquement pour les patients ayant :

- Une intolérance ou une contre-indication aux verres progressifs ou multifocaux, et présentant un déficit de vision de près et un déficit de vision de loin. La prise en charge peut couvrir deux équipements corrigeant chacun un des deux déficits mentionnés.

- Une amblyopie et / ou un strabisme nécessitant une pénalisation optique. Pour ces patients, la prise en charge peut couvrir deux équipements de corrections différentes à porter en alternance.

(6) Equipements de classe B, tels que définis réglementairement.

Panachage des verres et monture : un équipement peut être composé de deux verres d'une même classe (A ou B) d'une part, et d'une monture d'autre part appartenant à une classe (A ou B) différente.

(7) Pour les piles la garantie s'applique dans la limite du nombre annuel de paquets de 6 piles, fixé par l'arrêté du 14.11.2018.

(8) Equipements de Classe I, tels que définis réglementairement.

(9) Equipements de Classe II, tels que définis réglementairement.

(10) Le verre neutre est compris dans cette classe.

PRESTATIONS (Pour des frais pris en charge par l'AMO sauf mention expresse contraire ci-dessous)	REMBOURSEMENT TOTAL <sup>(1)</sup> (AMO + AMC)*	PRÉCISIONS
<b>HOSPITALISATION</b>		
Hospitalisation médicale, chirurgicale et maternité		
<b>Honoraires, actes et soins</b>		
- Médecins signataires DPTM*	200 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	180 % BR	
<b>Participation du patient</b>	Frais réels	Pour les actes techniques médicaux supérieurs à 120€
<b>Séjours</b>		
- Frais de séjour	350 % BR	
- Forfait journalier hospitalier	Frais réels	Forfait journalier hospitalier pour durée illimitée dans les établissements de santé.
- Chambre particulière (par jour) : · Médecine, Chirurgie, Soins de suite et réadaptation, Psychiatrie · Maternité	3,5 % PMSS* / jour  4 % PMSS / jour	Hors ambulatoire. Dans la limite des tarifs signés par convention Durée limitée à 1 an par hospitalisation et par événement générateur en Médecine, Chirurgie, Soins de suite et réadaptation (Convalescence, Rééducation, ...) et Psychiatrie.  Durée limitée à 6 jours par hospitalisation en Maternité. Au-delà des 6 jours, la prise en charge sera identique et dans les mêmes conditions que pour la Médecine, Chirurgie, Soins de suite et réadaptation, Psychiatrie
- Frais d'accompagnement (par jour)	2 % PMSS / jour	Pour un accompagnant d'un enfant à charge de moins de 16 ans (sur présentation d'un justificatif)
<b>SOINS COURANTS</b>		
<b>Honoraires médicaux</b>		
<b>Consultations et visites - Médecins généralistes</b>		
- Médecins signataires DPTM*	100 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	100 % BR	
<b>Consultations et visites - Médecins spécialistes</b>		
- Médecins signataires DPTM*	200 % BR	Limité à 100 % BR hors parcours de soins
- Médecins non signataires DPTM*	180 % BR	Limité à 100 % BR hors parcours de soins
Sages-femmes	100 % BR	
<b>Honoraires paramédicaux</b>		
- Auxiliaires médicaux	100 % BR	
<b>Analyses et examens de laboratoire</b>	100 % BR	
<b>Actes d'imagerie et d'échographie</b>		
- Médecins signataires DPTM*	100 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	100 % BR	
<b>Actes techniques médicaux et de chirurgie</b>		
- Médecins signataires DPTM*	100 % BR	
- Médecins non signataires DPTM*	100 % BR	
<b>Médicaments</b>		
- Médicaments à Service Médical Rendu* important	100 % BR	
- Médicaments à Service Médical Rendu* modéré	100 % BR	
- Médicaments à Service Médical Rendu* faible	100 % BR	
<b>Pharmacie hors médicaments</b>	100 % BR	
<b>Matériel médical</b>		
- Orthopédie, accessoires, appareillage (hors matériel auditif, dentaire ou d'optique)	150 % BR	
<b>Transport</b>	100 % BR	
<b>Participation du patient</b>	Frais réels	Pour les actes techniques médicaux supérieurs à 120€
<b>DENTAIRE</b>		
<b>Soins et prothèses 100% santé <sup>(2)</sup></b>		
- Inlay Core	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite des HLF*	
- Autres soins prothétiques et prothèses dentaires	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite des HLF	
<b>Prothèses hors 100% santé</b>		
- Panier à honoraires maîtrisés <sup>(2)</sup> · Inlay, onlay · Inlay-Core · Autres soins prothétiques et prothèses dentaires (incisives, canines, prémolaires) · Autres prothèses (molaires - dents de fond de bouche)	165 % BR 160 % BR 415 % BR 315 % BR	Actes soumis à des honoraires limites de facturation
- Panier à honoraires libres <sup>(2)</sup> · Inlay, onlay · Inlay-Core · Autres soins prothétiques et prothèses dentaires (incisives, canines, prémolaires) · Autres prothèses (molaires - dents de fond de bouche)	165 % BR 160 % BR 415 % BR 315 % BR	
<b>Soins</b>		
- Soins dentaires conservateurs, chirurgicaux ou de prévention	100 % BR	
<b>Autres actes remboursés par l'AMO</b>		
- Orthodontie remboursée par l'AMO	325 % BR	
<b>Actes non remboursés par l'AMO</b>		
- Soins prothétiques et prothèses dentaires pour des actes codés dans la CCAM, Parodontologie, Orthodontie <sup>(3)</sup>	600 €	Forfait par an et par bénéficiaire.

PRESTATIONS (Pour des frais pris en charge par l'AMO sauf mention expresse contraire ci-dessous)	REMBOURSEMENT TOTAL <sup>(1)</sup> (AMO + AMC)*	PRÉCISIONS
<b>OPTIQUE</b>		
1 monture et 2 verres tous les deux ans de date à date pour les adultes de 16 ans et plus (période ramenée à un an en cas de renouvellement anticipé prévu à l'article L 165-1 du Code de la sécurité sociale).		
1 monture et 2 verres tous les ans de date à date pour les enfants de plus de 6 ans et de moins de 16 ans.		
1 monture et 2 verres tous les 6 mois pour les enfants jusqu'à 6 ans en cas de mauvaise adaptation de la monture à la morphologie, tous les ans dans tous les autres cas. (Art R. 871-2 du Code de la sécurité sociale)		
<b>Equipements 100% santé - verres et/ou monture - Classe A <sup>(4)</sup></b>		
- Monture adulte (16 ans et plus) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.*	
- Monture enfant (de moins de 16 ans) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
- Verres adulte (16 ans et plus) (Tous types de correction) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
- Verres enfant (de moins de 16 ans) (Tous types de correction) <sup>(5)</sup>	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
- Prestations d'appairage pour les verres de classe A d'indices de réfraction différents (tous niveaux)	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	Prestation appliquée lorsqu'un équipement comporte des verres de corrections différentes.
- Supplément pour Verres avec filtres (Verres de classe A)	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	
<b>Equipements hors 100% santé - verres et/ou monture- Classe B - Tarifs libres <sup>(6)</sup></b>		
- Monture adulte (16 ans et plus) <sup>(5)</sup>	100 €	Y compris Ticket Modérateur
- Monture enfant (de moins de 16 ans) <sup>(5)</sup>	75 €	Y compris Ticket Modérateur
- Verre adulte (16 ans et plus) <sup>(5)</sup>	Voir grille optique	Forfait par verre et par bénéficiaire y compris Ticket Modérateur
- Verre enfant (de moins de 16 ans) <sup>(5)</sup>		Forfait par verre et par bénéficiaire y compris Ticket Modérateur
<b>Prestations supplémentaires portant sur un équipement optique de classe A ou B</b>		
- Prestation d'adaptation de la prescription médicale de verres correcteurs après réalisation d'un examen de la réfraction, en cas de renouvellement par l'opticien lunetier d'une ordonnance pour les verres de classe A et B	100 % BR	
- Autres suppléments pour verres de classe A ou B (prisme/ système antiptosis/verres iséiconiques)	100 % BR	
- Supplément pour verres avec filtres (verres de classe B)	100 % BR	
<b>Lentilles</b>		
- Lentilles remboursées par l'AMO	100 % BR + 4 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire
- Lentilles non remboursées par l'AMO (y compris lentilles jetables)	4 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire
<b>Chirurgie réfractive non remboursée par l'AMO</b>		
	400 €	Forfait par an, par bénéficiaire et par œil
<b>AIDES AUDITIVES</b>		
<b>Jusqu'au 31.12.2020 :</b>		
- Aides auditives	100% BR + 25% PMSS par année civile	
- Accessoires, entretien, piles, réparations <sup>(7)</sup>	100 % BR	
<b>A compter du 01.01.2021 : Aides auditives prises en charge par l'AMO - un équipement par oreille tous les 4 ans (date de délivrance) - ce délai s'entend pour chaque oreille indépendamment.</b>		
<b>Équipement 100% santé <sup>(8)</sup> - Classe I - Soumis à des prix limites de vente</b>		
- Aides auditives pour les personnes au-delà de leur 20ème anniversaire	AMO + 100% des frais restant à charge du bénéficiaire après intervention de l'AMO dans la limite du PLV.	Y compris les personnes de 20 ans
- Aides auditives jusqu'au 20ème anniversaire ou pour les personnes atteintes de cécité (entendue comme une acuité visuelle inférieure à 1/20ème après correction)		
<b>Équipement hors 100% santé <sup>(8)</sup> - Classe II - Tarifs libres</b>		
- Aides auditives pour les personnes au-delà de leur 20ème anniversaire	100 % BR + 850€	
- Aides auditives jusqu'au 20ème anniversaire ou pour les personnes atteintes de cécité (entendue comme une acuité visuelle inférieure à 1/20ème après correction)	100 % BR + 300€	Y compris les personnes de 20 ans
<b>Accessoires, entretien, piles, réparations <sup>(7)</sup></b>	100% BR	
<b>PREVENTION - BIEN-ETRE</b>		
- Actes de prévention définis par la réglementation pris en charge par l'AMO	100 % BR	
- Vaccins anti-grippe prescrits non remboursés par l'AMO	Frais réels	
- Contraception prescrite non remboursée par l'AMO	3,5 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire.
- Médecines complémentaires : ostéopathie	20 € / séance	Limité à 5 séances par an par bénéficiaire
<b>Cures thermales prescrites remboursées par l'AMO* :</b>		
- Frais de traitement et honoraires	100 % BR	
- Forfait hébergement et transport	10 % PMSS	Forfait par an et par bénéficiaire.
<b>MATERNITE</b>		
- Allocation naissance	10 % PMSS	Naissance ou adoption d'un enfant de moins de 16 ans déclaré
<b>FONDS SOCIAL</b>		
Conformément aux dispositions du présent régime de remboursement de frais de soins de santé mettant en place un fonds d'action sociale, l'Organisme Assureur, auprès duquel les structures employeurs adhèrent, met à disposition de leurs salariés et de leurs ayants-droit la possibilité de soumettre des demandes d'aides sociales ayant le caractère de secours à caractère exceptionnel, traitées de manière confidentielle. Les modalités d'octroi des aides dépendent de critères sociaux prenant en compte notamment l'ensemble des ressources de l'intéressé, la nature et le montant des frais restant à charge... Le montant de l'aide ne peut excéder le montant des frais restant à charge après intervention des régimes de base, des organismes complémentaires et de tout autre organisme étant intervenus dans la prise en charge partielle des frais concernés. Les Organismes Assureurs des structures employeurs mentionnent dans leurs contrats et notices d'information l'existence de cette action sociale et les modalités de saisine et de mise en œuvre.		

VERRES UNIFOCALUX / MULTIFOCALUX / PROGRESSIFS	Avec/Sans Cylindre	SPH = sphère CYL = cylindre (+) S = SPH + CYL	CONFORT PLUS	
			Montant en € par verre de classe B	
			Adulte et enfant de 16 ans et +	Enfant - 16 ans
UNIFOCALUX	Sphériques	SPH de - 6 à + 6 <sup>(10)</sup>	83 €	67 €
		SPH < à -6 ou > à + 6	158 €	141 €
	Sphéro cylindriques	SPH de - 6 à 0 et CYL ≤ + 4	92 €	75 €
		SPH > 0 et S ≤ + 6	92 €	75 €
		SPH > 0 et S > + 6	150 €	133 €
		SPH < - 6 et CYL ≥ + 0,25	150 €	133 €
		SPH de - 6 à 0 et CYL > + 4	166 €	150 €
PROGRESSIFS ET MULTIFOCALUX	Sphériques	SPH de - 4 à + 4	200 €	183 €
		SPH < à -4 ou > à + 4	216 €	200 €
	Sphéro cylindriques	SPH de - 8 à 0 et CYL ≤ + 4	216 €	200 €
		SPH > 0 et S ≤ + 8	216 €	200 €
		SPH de - 8 à 0 et CYL > + 4	233 €	216 €
		SPH > 0 et S > + 8	233 €	216 €
		SPH < - 8 et CYL ≥ + 0,25	233 €	216 €

\* **BR** : Base de Remboursement, tarif servant de référence à l'Assurance Maladie Obligatoire pour déterminer le montant du remboursement. Les taux de remboursement sont exprimés sur la base des taux applicables au régime général. / \* **PMSS** : Plafond Mensuel de la Sécurité Sociale / \* **AMO** : Assurance Maladie Obligatoire (part Régime Obligatoire) / \* **AMC** : Assurance Maladie Complémentaire (part Mutuelle) / \* **DPTM** : Dispositif de Pratique Tarifaire Maîtrisée. / \* **Service Médical Rendu (SMR)** : la notion de SMR est évaluée par la Haute Autorité de Santé. / \* **HLF** : Honoraires Limites de Facturation / \* **PLV** : Prix limite de vente / \* **CCAM** : Classification Commune des Actes Médicaux

(1) Dans la limite des frais engagés par le bénéficiaire dûment justifiés,

(2) Soins prothétiques et prothèses dentaires, tels que définis réglementairement.

(3) La garantie parodontologie ne comprend pas les actes réalisés dans le cadre de traitement implantaire, prothétique ou endodontique.

(4) Equipements de classe A et prestations supplémentaires portant sur l'équipement de classe A pris en charge dans le cadre du « 100 % santé », tels que définis réglementairement.

Panachage des verres et monture : un équipement peut être composé de deux verres d'une même classe (A ou B) d'une part, et d'une monture d'autre part appartenant à une classe (A ou B) différente.

(5) Conditions de renouvellement de l'équipement :

- La garantie s'applique aux frais exposés pour l'acquisition d'un équipement optique (composé de deux verres et d'une monture) dans les conditions de renouvellement fixées par l'Arrêté du 03.12.2018 modifiant la prise en charge d'optique médicale de la Liste des Produits et Prestations (LPP) prévue à l'article L. 165-1 du Code de la Sécurité sociale, et rappelées ci-après.

- Pour les adultes et pour les enfants de 16 ans et plus, le renouvellement de la prise en charge d'un équipement est possible au terme d'une période minimale de deux ans après la dernière prise en charge d'un équipement.

- Pour les enfants de plus de 6 ans et de moins de 16 ans, le renouvellement de la prise en charge d'un équipement est possible au terme d'une période minimale d'un an après le dernier remboursement d'un équipement.

- Pour les enfants jusqu'à 6 ans, le renouvellement de la prise en charge d'un équipement est possible au terme d'une période minimale de 6 mois après le dernier remboursement d'un équipement uniquement en cas de mauvaise adaptation de la monture à la morphologie du visage de l'enfant entraînant une perte d'efficacité du verre correcteur. Dans les autres cas, le délai d'un an mentionné précédemment s'applique.

- Les différents délais s'entendent par rapport à la date de délivrance du dernier dispositif de l'équipement optique concerné pour l'application du délai. Les différents délais sont également applicables pour le renouvellement séparé des éléments de l'équipement, et dans ce cas, le délai de renouvellement s'apprécie distinctement pour chaque élément.

- Par dérogation aux dispositions ci-dessus, le renouvellement anticipé de la prise en charge pour raison médicale d'un équipement pour les adultes et enfants d'au moins 16 ans est permis au terme d'une période minimale d'un an lorsqu'intervient une dégradation des performances oculaires dans l'une des situations limitativement prévues par la LPP, et pour laquelle la justification d'une évolution de la vue est effectuée soit au travers d'une nouvelle prescription médicale, qui est comparée à la prescription médicale précédente, soit lorsque l'opticien-lunetier adapte la prescription médicale lors d'un renouvellement de délivrance.

- Par dérogation également, pour les enfants de moins de 16 ans, aucun délai minimal de renouvellement des verres n'est applicable lorsqu'intervient une dégradation des performances oculaires objectivée par un ophtalmologiste sur une prescription médicale.

- Par dérogation enfin, aucun délai minimal de renouvellement des verres n'est applicable en cas d'évolution de la réfraction liée à des situations médicales particulières (troubles de réfraction associés à une pathologie ophtalmologique, à une pathologie générale ou à la prise de médicaments au long cours), définies par la LPP, sous réserve d'une nouvelle prescription médicale ophtalmologique.

- La prise en charge de deux équipements est autorisée uniquement pour les patients ayant :

- Une intolérance ou une contre-indication aux verres progressifs ou multifocaux, et présentant un déficit de vision de près et un déficit de vision de loin. La prise en charge peut couvrir deux équipements corrigeant chacun un des deux déficits mentionnés.

- Une amblyopie et / ou un strabisme nécessitant une pénalisation optique. Pour ces patients, la prise en charge peut couvrir deux équipements de corrections différentes à porter en alternance.

(6) Equipements de classe B, tels que définis réglementairement.

Panachage des verres et monture : un équipement peut être composé de deux verres d'une même classe (A ou B) d'une part, et d'une monture d'autre part appartenant à une classe (A ou B) différente.

(7) Pour les piles la garantie s'applique dans la limite du nombre annuel de paquets de 6 piles, fixé par l'arrêté du 14.11.2018.

(8) Equipements de Classe I, tels que définis réglementairement.

(9) Equipements de Classe II, tels que définis réglementairement.

(10) Le verre neutre est compris dans cette classe.



# ANNEXE 2 : LISTE ET CONTACTS DES ORGANISMES ASSUREURS

ORGANISMES ASSUREURS	CONTACT DPO	RÉCLAMATIONS	ACTION SOCIALE
<b>AG2R Prévoyance</b> Institution de prévoyance régie par le code de la Sécurité Sociale. Membre d'AG2R LA MONDIALE et du GIE AG2R. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 333 232 270. Siège social : 14-16, boulevard Malesherbes 75008 Paris.	<b>Groupe AG2R LA MONDIALE</b> A l'attention du Délégué à la protection des données, à l'adresse postale suivante : 154 rue Anatole France 92599 Levallois-Perret Cedex ou par courriel à : informatique.libertes@ag2rlamondiale.fr	<b>AG2R LA MONDIALE</b> TSA 37001 – 59071 Roubaix Cedex En cas de désaccord sur la réponse donnée, les réclamations peuvent être présentées au Conciliateur du Groupe AG2R LA MONDIALE, 32 avenue Emile Zola- Mons en Baroeul – 59 896 Lille Cedex 9.	<b>AG2R LA MONDIALE</b> ACTION SOCIALE Aides Individuelles TSA 64524 28944 CHARTRES CEDEX 09
<b>MALAKOFF HUMANIS PREVOYANCE</b> Institution de prévoyance régie par les dispositions du Titre III du Livre IX du Code de la Sécurité Sociale. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 775 691 181. Siège social : 21 rue Laffitte, 75009 Paris	<b>MALAKOFF HUMANIS PREVOYANCE</b> Délégué à la Protection des Données par email à dpo@malakoffhumanis.com ou par courrier à : Pôle Informatique et Libertés, 21 rue Laffitte 75317 Paris Cedex 9	<b>MALAKOFF HUMANIS PREVOYANCE</b> Service Satisfaction Clients 303, rue Gabriel Debacq 45 777 Saran cedex Par téléphone : (appel non surtaxé) : numéro mentionné sur les correspondances adressées par le centre de gestion.	<b>MALAKOFF HUMANIS PREVOYANCE</b> Service social Par téléphone : 3996 (service gratuit + prix d'un appel)
<b>MACIF-MUTUALITÉ</b> Mutuelle régie par le Livre II du Code de la mutualité. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 779 558 501. Siège social : Carré Haussmann 22/28 rue Joubert 75435 Paris Cedex 9.	<b>MACIF-MUTUALITÉ</b> Groupe Macif. Direction Contrôle Interne et Conformité - DPO 17-21 place Etienne Pernet - 75015 PARIS	<b>MACIF-MUTUALITÉ</b> Toute réclamation est à adresser en priorité au centre de gestion dont l'adresse figure sur la carte de tiers payant. Si un désaccord subsiste, il convient de s'adresser au service qualité de Macif-Mutualité à l'adresse figurant sur votre carte de tiers payant. Si le litige persiste, le réclamant peut alors saisir le médiateur de l'Assurance : à l'adresse suivante : La Médiation de l'Assurance - TSA 50110 - 75441 Paris cedex 09 ou sur le site internet : www.mediation-assurance.org	<b>MACIF-MUTUALITÉ</b> Toutes les demandes devront être adressées directement au centre de gestion habituel
<b>MUTUELLES DU GROUPEMENT MUTEX :</b>			
<b>ADREA Mutuelle</b> Groupe AÉSIO mutuelle soumise aux dispositions du livre II du code de la mutualité. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 311 799 878 - Siège social : 25 place de la Madeleine 75008 PARIS.	<b>GROUPE AÉSIO</b> Délégué à la Protection des Données 25 place de la Madeleine 75008 PARIS adrea.dpo@adreamutuelle.fr	<b>ADREA Mutuelle</b> Service Réclamations 67 rue des Cras 25041 BESANCON Cedex, soit par mail à reclamations@adreamutuelle.fr	<b>ADREA Mutuelle</b> Service Action Sociale -393 rue de l'hostellerie – 30018 Nîmes cedex 09 Par mail : actionsociale@adreamutuelle.fr Par téléphone : 04 66 29 39 32
<b>APREVA Mutuelle</b> Groupe AÉSIO mutuelle soumise aux dispositions du livre II du code de la mutualité. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 775 627 391. Siège social : 30 Avenue Denis Cordonnier 59 000 LILLE.	<b>GROUPE AÉSIO</b> Délégué à la Protection des Données 25 place de la Madeleine 75008 PARIS apreva.dpo@apreva.fr	<b>APREVA Mutuelle</b> Groupe AÉSIO Service Réclamations 2 Rue de l'origan 62036 Arras Cedex reclamations@apreva.fr	<b>APREVA Mutuelle</b> Service Fond Social 2 rue des Canonniers BP 70299 59306 VALENCIENNES CEDEX Par téléphone : 03.27.22.82.24 Par mail : fond.social.valenciennes@apreva.fr
<b>EOVI MCD Mutuelle</b> Groupe AÉSIO mutuelle soumise aux dispositions du livre II du code de la mutualité. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 317 442 176. Siège social : 173 rue de Bercy – CS 31802 – 75584 PARIS Cedex 12.	<b>GROUPE AÉSIO</b> Délégué à la Protection des Données 25 place de la Madeleine 75008 PARIS eovi-mcd.dpo@eovi-mcd.fr	<b>EOVI MCD Mutuelle</b> Groupe AÉSIO Soit en s'adressant à son interlocuteur habituel Soit en remplissant un formulaire de contact depuis l'espace Adhèrent sur le site www.eovi-mcd.fr Soit par téléphone au 09 69 32 22 56 Soit auprès de l'une de nos agences (liste disponible sur le site www.eovi-mcd.fr	<b>EOVI MCD Mutuelle</b> Par téléphone au 0969322256 Ou par mail à : action.sociale@eovi-mcd.fr Les adhérents peuvent également accéder à un formulaire de demande en ligne à partir de l'espace adhérent sur le site www.eovi-mcd.fr
<b>HARMONIE MUTUELLE</b> Mutuelle soumise aux dispositions du livre II du Code de la mutualité. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 538 518 473. N° LEI 969500JLU5ZH89G4TD57 Siège social : 143, rue Blomet - 75015 Paris	<b>HARMONIE MUTUELLE</b> Service DPO 29 quai François Mitterrand 44273 NANTES Cedex 2 dpo@harmonie-mutuelle.fr	<b>HARMONIE MUTUELLE</b> Pour toute réclamation liée à l'application du contrat, le bénéficiaire peut s'adresser à son interlocuteur habituel ou au service à l'origine du désaccord entre lui et la mutuelle. En cas de désaccord sur la réponse donnée, le bénéficiaire peut saisir le service Qualité Relation Adhérents au CS81021 – 49010 Angers Cedex 01. Enfin, le réclamant peut solliciter l'avis du Médiateur, dans un délai d'un an à compter de toute réclamation écrite à son interlocuteur habituel ou à la mutuelle, en écrivant à l'adresse suivante : Direction Juridique 23 Boulevard Jean Jaurès 45025 Orléans Cedex ; ou à l'adresse email : mediation@harmonie-mutuelle.fr ou sur le site internet : mediation.harmonie-mutuelle.fr	<b>RMA</b> Par téléphone : 09 69 39 29 13 Par mail : actionsocialehm@rmasistance.fr
<b>KLESIA Mut'</b> (anciennement Mutuelle UMC et Mutuelle Saint Germain) Mutuelle soumise aux dispositions du Livre II du Code de la Mutualité. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 529 168 007. Siège social : 4 rue Georges Picquart 75017 Paris.	<b>KLESIA Mut'</b> Service INFO CNIL CS 30027 93108 MONTREUIL CEDEX info.cnil@klesia.fr	<b>KLESIA Mut'</b> Service Réclamations 4 rue Georges Picquart 75017 Paris.	<b>KLESIA Mut'</b> Fonds Social Rue Denise Buisson 93554 MONTREUIL CEDEX

ORGANISMES ASSUREURS	CONTACT DPO	RÉCLAMATIONS	ACTION SOCIALE
<b>Mutest</b> Mutuelle soumise aux dispositions du livre II du Code de la Mutualité. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 775 641 681. Siège social : 11 Boulevard du Président Wilson - CS 60019 - 67082 Strasbourg Cedex	<b>Mutest</b> 11 Boulevard du Président Wilson CS 60019 – 67082 Strasbourg Cedex dpo.rgpd@mutest.fr	<b>Mutest</b> 11 Boulevard du Président Wilson - CS 60019 – 67082 Strasbourg Cedex Service Réclamations contact@mutest.fr 09 69 36 32 32	<b>Mutest</b> Fonds Social 11, Boulevard du Président WILSON CS 60019 67082 STRASBOURG Cedex
<b>Mutuelle Ociane</b> Mutuelle soumise aux dispositions du Livre II du Code de la Mutualité. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 434 243 085. Siège social : 35 rue Claude Bonnier - 33054 Bordeaux Cedex	<b>Matmut</b> A l'attention du Délégué à la Protection des Données 66 rue de Sotteville 76100 Rouen Par mail : dpd@matmut.fr	<b>Matmut</b> Service Réclamation : 66 rue de Sotteville 76100 Rouen	<b>Mutuelle Ociane Matmut</b> Fonds d'Entraide Mutualiste Mme Patricia GOLIET 35 RUE CLAUDE BONNIER 33054 BORDEAUX CEDEX ou par mail à : fem@ocianegroupematmut.fr
<b>Mutuelle Smirsep</b> Mutuelle soumise aux dispositions du Livre II du Code de la Mutualité. Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 785 721 671. Siège social : 69/71, avenue Danielle CASANOVA - 94200 Ivry-sur-Seine	<b>Mutuelle Smirsep</b> 69/71 avenue Danielle CASANOVA 94200 Ivry-sur-Seine	<b>Mutuelle Smirsep</b> Par mail : contact@mutuelle-smirsep.fr Par courrier en écrivant à : SMIRSEP 69/71 avenue Danielle CASANOVA 94200 Ivry-sur-Seine	<b>Mutuelle Smirsep</b> Par mail : contact@mutuelle-smirsep.fr Par courrier en écrivant à : SMIRSEP 69/71 avenue Danielle CASANOVA 94200 Ivry-sur-Seine

# ANNEXE 3 : QU'EST-CE QU'UNE GARANTIE RESPONSABLE ?

La loi n° 2004-810 du 13 août 2004 portant réforme de l'assurance maladie a mis en place un ensemble de mesures visant à la maîtrise des dépenses de santé. Elle a défini les « garanties responsables » qui visent à inciter le patient à respecter le parcours de soins.

La loi de financement de la sécurité sociale pour 2014 a introduit une réforme en profondeur de ces garanties responsables, avec la mise en place de nouvelles obligations de prise en charge et le plafonnement de certaines prestations. Ce nouveau cahier des charges du contrat responsable a été précisé par décret n° 2014-1374 du 18 novembre 2014.

Le décret n° 2019-21 du 11 janvier 2019 visant à garantir un accès sans reste à charge à certains équipements d'optique, aides auditives et soins prothétiques dentaires a adapté le cahier des charges des contrats responsables, tel qu'il résultait du décret du 18 novembre 2014, pour la mise en œuvre de la réforme « 100% santé » telle qu'issue de la loi de financement de la sécurité sociale (LFSS) pour 2019. Ces évolutions prendront effet respectivement :

- à compter du 1er janvier 2020 pour les nouvelles dispositions relatives à l'optique et au dentaire ;
- à compter du 1er janvier 2021 pour les dispositions relatives aux aides auditives.

Les garanties proposées respectent, le cahier des charges des contrats « responsables » conformément aux dispositions légales et réglementaires des articles L 871-1, R 871-1 et R 871-2 du Code de la Sécurité sociale.

## UNE GARANTIE RESPONSABLE DOIT PRÉVOIR :

### 1°) DES PRISES EN CHARGE OBLIGATOIRES EN SOINS DE VILLE ET D'HOSPITALISATION :

- La prise en charge de 100% de la participation laissée à la charge des assurés (= 100% du Ticket modérateur) pour tous les actes pris en charge par l'assurance maladie obligatoire, sauf pour la pharmacie remboursée à 15% et 30%, l'homéopathie et les cures thermales ;
- La prise en charge de l'intégralité du **forfait journalier hospitalier**, sans limitation de durée

### 2°) L'ENCADREMENT DE CERTAINES PRESTATIONS SI ELLES SONT PRÉVUES PAR LE CONTRAT :

- **Dépassement d'honoraires des médecins** : la prise en charge des dépassements d'honoraires par le contrat responsable est plafonnée lorsque le médecin qui pratique le dépassement d'honoraire **n'a pas adhéré à un des dispositifs de pratique tarifaire maîtrisée (DPTM)<sup>(1)</sup>** prévus par la convention médicale en vigueur. Ainsi, cette prise en charge ne peut pas être supérieure à 100% de la base de remboursement sécurité sociale (BR) **et** doit être inférieure d'au moins 20% de la BR à la prise en charge, par le contrat, des dépassements d'honoraires des médecins qui ont adhéré à un DPTM.

### 3°) DES PRISES EN CHARGES EN DENTAIRE, OPTIQUE ET DES AIDES AUDITIVES :

- **Remboursement Optique : le contrat responsable distingue entre deux classes d'équipements optiques** :
  - La prise en charge des équipements de Classe A (« reste à charge zéro ») tels que définis dans la LPP<sup>(2)</sup> après l'intervention de l'Assurance maladie obligatoire à hauteur de 100% des frais réels, dans la limite des PLV.

- La prise en charge des équipements de Classe B « à tarifs libres » à hauteur du ticket modérateur. Si le contrat le prévoit, la prise en charge au-delà du ticket modérateur se fait dans le respect des montants minimum et maximum de remboursement définis en fonction du type de verre, tels que précisés par l'article R871-2 du Code de la sécurité sociale. Enfin, le remboursement de la monture au sein de l'équipement est limité à 100 euros (AMO incluse).

La prise en charge d'un équipement (verres + monture) se fait par période de deux ans, appréciée à compter de la date d'acquisition. Le renouvellement est possible au terme d'une période d'un an pour les enfants de moins de 16 ans ou en cas d'évolution de la vue (telle que définie dans la LPP), ainsi que dans d'autres cas précisés par la LPP.

#### • **Remboursement des aides auditives : le contrat responsable distingue entre deux classes d'aides auditives :**

- La prise en charge des équipements de Classe I (« reste à charge zéro ») tels que définis dans la LPP au-delà de la prise en charge par l'Assurance maladie obligatoire à hauteur de 100% des frais réels, dans la limite des PLV.
- La prise en charge des équipements de Classe II (« à tarifs libres ») à hauteur du ticket modérateur. Si le contrat le prévoit, la prise en charge au-delà du ticket modérateur se fait dans le respect du montant maximum de remboursement, tels que précisés par l'article R871-2 du Code de la sécurité sociale.

Le renouvellement de l'équipement est possible au terme d'une période de 4ans après le dernier remboursement, dans les conditions fixées dans la LPP. Ce délai s'entend pour chaque oreille indépendamment.

#### • **Remboursement dentaire : le contrat responsable distingue trois paniers de soins :**

- La prise en charge des actes appartenant au panier « 100% Santé » (« reste à charge zéro) au-delà de la prise en charge par l'Assurance maladie obligatoire à hauteur de 100% des frais réels engagés, dans la limite des Honoraires Limites de Facturation.
- La prise en charge des actes appartenant au panier de soins à « reste à charge maîtrisé » à hauteur du ticket modérateur.
- La prise en charge des actes appartenant au panier de soins « à tarifs libres » hauteur du ticket modérateur.

### 4°) DES EXCLUSIONS DE PRISE EN CHARGE :

- la majoration du ticket modérateur sur les consultations et actes techniques effectués hors parcours de soins,
- la franchise sur les dépassements d'honoraires sur les actes cliniques (consultations) et techniques pratiqués par des spécialistes hors parcours de soins,
- la participation forfaitaire instaurée sur les actes médicaux,
- les franchises médicales sur les médicaments, les actes paramédicaux et les transports sanitaires.

Les éventuelles nouvelles exclusions mises en place par des textes législatifs ou réglementaires intervenant après l'élaboration du présent document s'appliqueront immédiatement afin de conserver à la garantie son caractère responsable.

### 5°) LA POSSIBILITÉ DE BÉNÉFICIER DU TIERS PAYANT :

La garantie responsable doit permettre à l'assuré de bénéficier du mécanisme de tiers payant sur les prestations faisant l'objet de cette garantie, au moins à hauteur des tarifs de responsabilité. Le bénéfice du tiers payant sur la part complémentaire est toutefois subordonné à la demande du professionnel de santé à l'origine des soins.

(1) Ces dispositifs sont l'Option pratique tarifaire maîtrisée (OPTAM) et l'Option pratique tarifaire maîtrisée chirurgie et obstétrique (OPTAM-CO).

(2) Liste des Produits et Prestations

**Malakoff Humanis Prévoyance**

Institution de prévoyance régie par les dispositions du Titre III du Livre IX du Code de la Sécurité Sociale.  
Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 775 691 181.  
Siège social : 21 rue Laffitte, 75009 Paris

**AG2R Prévoyance**

Institution de prévoyance régie par le code de la Sécurité Sociale.  
Membre d'AG2R LA MONDIALE et du GIE AG2R.  
Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 333 232 270.  
Siège social : 14-16, boulevard Malesherbes 75008 Paris.

**Macif - Mutualité**

Mutuelle régie par le Livre II du Code de la mutualité.  
Immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 779 558 501.  
Siège social : Carré Haussmann 22/28 rue Joubert 75435 Paris Cedex 9.

**MUTEX**

Entreprise régie par le Code des assurances RCS Nanterre 529 219 040.  
Siège social : 140 avenue de la République - CS 30007 - 92327 CHÂTILLON Cedex. Agissant pour le compte des mutuelles assureurs et gestionnaires : ADREA Mutuelle, APREVA, EOVI MCD, HARMONIE MUTUELLE, MUT'EST, KLESIA MUT', SMIRSEP, OCIANE.